



COMUNE DI TRUCCAZZANO

Città Metropolitana di Milano

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) organizzazione dell'ente e indicazioni generali rispetto alla situazione economica;
- b) attività normativa, tributaria e amministrativa;
- c) principali obiettivi del programma di mandato e livello della loro realizzazione;
- d) controllo sulle società partecipate;
- e) situazione economico finanziaria dell'ente;
- f) il rispetto dei saldi di finanza pubblica;
- g) evoluzione dell'indebitamento;
- h) sintesi stato patrimoniale ed economico dell'ente;
- i) evoluzione della spesa di personale;
- j) eventuali debiti fuori bilancio;
- k) eventuali rilievi della Corte dei conti e dell'Organo di revisione;
- l) azioni intraprese per la riduzione della spesa corrente;

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Per quanto riguarda la gestione dell'anno 2018, essendo il rendiconto non ancora approvato, i dati presi in considerazione sono quelli di preconsuntivo

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12- 2018 n. 5.895

1.2 Organi politici

La Giunta del Comune di Truccazzano è così composta:

Carica ricoperta	Cognome	Nome	Delega
Sindaco	Moretti	Luciano	
Vicesindaco e Assessore	Tirabassi	Carlo	Trasparenza, Sicurezza, Sport, Bilancio e Attività produttive
Assessore	Carrera	Maria Raffaella	Istruzione e Servizi Sociali
Assessore	Comparini	Valeria	Cultura e Politiche Giovanili
Assessore	Passoni	Danilo	Ecologia e Ambiente

Il Consiglio Comunale di Truccazzano è così composto:

Carica ricoperta	Cognome Nome	Gruppo consiliare	In carica dal
Sindaco	Moretti Luciano	L'altra lista	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Carrera Maria Raffaella	L'altra lista	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Cazzaniga Sergio	L'altra lista	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Comparini Valeria	L'altra lista	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Mascaretti Massimo	L'altra lista	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Passoni Danilo	L'altra lista	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Tirabassi Carlo	L'altra lista	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Zignani Davide	L'altra lista	2016
Consigliere Comunale di maggioranza	Mangiagalli Davide	L'altra lista	2017
Consigliere Comunale di minoranza	De Rosa Gerardo	Nova Polis	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di minoranza	Terzoli Grazia	Nova Polis	2014
Consigliere Comunale di minoranza	Motta Pier Paolo	M5S	25 maggio 2014
Consigliere Comunale di minoranza	Kivilcim Cornelia Di Finizio	Partecipazione civica	25 maggio 2014

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Il Comune di Truccazzano insieme ai comuni di Bellinzago Lombardo, Liscate e Pozzuolo Martesana nell'anno 2016 hanno costituito l'Unione di Comuni Lombarda ADDA MARTESANA.

Con deliberazione di Consiglio Comunale dei singoli Comuni aderenti all'Unione è stato disposto il trasferimento di tutte le funzioni fondamentali all'UCL Adda Martesana, accettate dal Consiglio dell'Unione con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 e, con decorrenza 1/11/2016, tutto il personale dipendente dei singoli Comuni è stato trasferito nei ruoli dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana.

Con Delibera della Giunta dell'Unione n. 10 del 06-02-2018 è stata approvata la struttura organizzativa dell'unione con decorrenza 1° febbraio 2018 che il Comune di Truccazzano ha recepito con Delibera di Giunta Comunale n.22 del 13-02-2018 con oggetto: PRESA D'ATTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA CON DECORRENZA DAL 1° FEBBRAIO 2018.

Nell'allegato alle delibere è presentata la struttura organizzativa con l'indicazione dei Capi Settore, delle Funzioni Presidiate e del Personale Assegnato. L'assetto prevede la suddivisione dell'attività in 10 settori:

- Settore 1 STAFF DIREZIONALE, CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA, RICERCA BANDI, SVILUPPO INFORMATICO - Responsabile Dott. Giampiero Cominetti
- Settore 2 AMBIENTE ECOLOGIA, DATORE DI LAVORO -Responsabile Geom. Alberto Cavagna
- Settore 3 AFFARI GENERALI, SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO- Responsabile Dott.ssa M. Valeria Saita
- Settore 4 FINANZIARIO E RISORSE UMANE - Responsabile Rag. Lucio Marotta
- Settore 5 ENTRATE - Responsabile Rag. Viviana Cerea
- Settore 6 SERVIZI DEMOGRAFICI - Responsabile Dott. Giampiero Cominetti
- Settore 7 SERVIZI SOCIALI, COMUNICAZIONE, PROGETTO DI SVILUPPO DEL SISTEMA DEGLI SPORTELLI POLIFUNZIONALI - Responsabile Dott. Manuel Marzia
- Settore 8 LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO, MANUTENZIONE, SICUREZZA - Responsabile Geom. Sandro Antognetti
- Settore 9 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - Responsabile Dott.ssa Nadia Villa
- Settore 10 POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE - Responsabile Comm. Agg. Dott. Salvatore Guzzardo

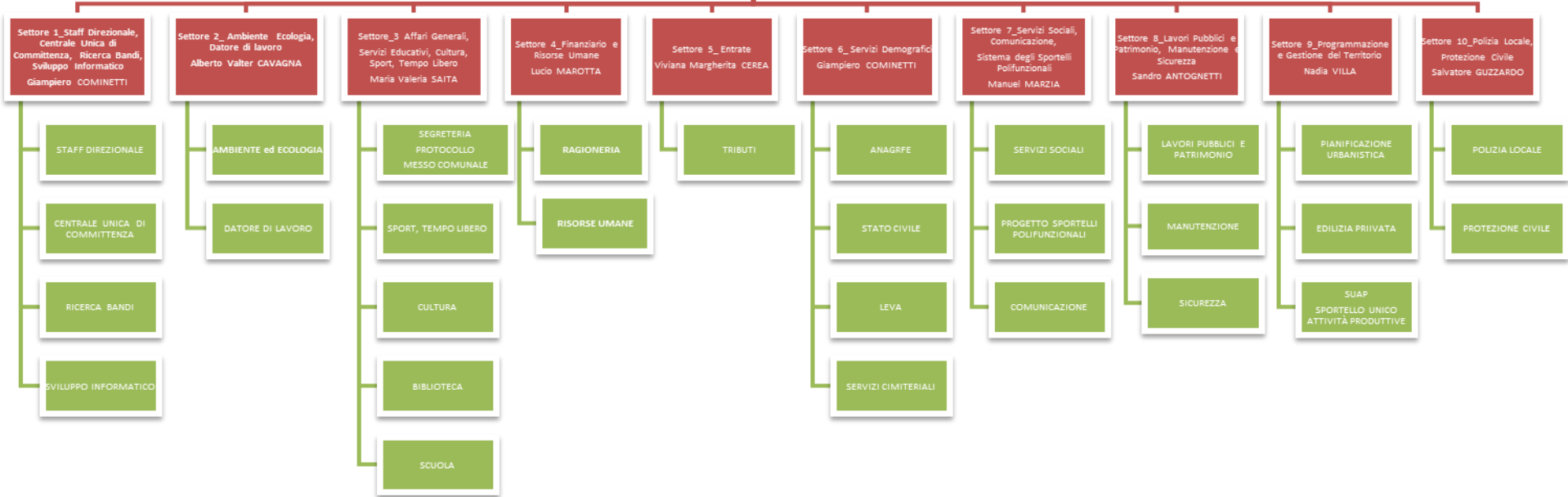
L'organigramma del Comune di Truccazzano dal 1^ febbraio 2018, che di fatto utilizza la struttura organizzativa dell'Unione Adda Martesana, è il seguente:

Consiglio

Sindaco
LUCIONAO MORETTI

Giunta

Segretario Comunale
DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME



1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Il Comune di Truccazzano durante il mandato oggetto di relazione non è stato commissariato, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL, pertanto è stato sempre amministrato dalla stessa compagine che è risultata eletta alle elezioni amministrative del 2014 con a capo dell'Amministrazione il Sindaco Luciano Moretti.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Il Comune di Truccazzano durante il mandato oggetto di relazione non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, né il pre dissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune di Truccazzano durante il mandato oggetto di relazione non ha riscontrato particolari criticità di gestione nei settori/servizi fondamentali, anche perché nel corso del quinquennio sono state approvate una serie di convenzioni con i Comuni di Pozzuolo Martesana, Liscate e Bellinzago Lombardo per la gestione in forma associata di alcuni servizi fondamentali. A seguito della gestione di tali convenzioni, con i suddetti Comuni si è poi arrivati alla costituzione dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Il Comune di Truccazzano durante il mandato oggetto della presente relazione nell'accertamento delle condizioni di ente strutturalmente deficitario ha sempre riscontrato parametri obiettivi di deficitarietà NEGATIVI.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

1. Attività Normativa:

- Con deliberazione di Giunta dell'Unione Adda Martesana n. 10 del 17/10/2016 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi, come modificato con deliberazione n. 79 del 15/11/2017, sulla scorta dei criteri generali approvati dal Consiglio dell'Unione con deliberazione del Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" n. 4 del 28/07/2016. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Truccazzano e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 21/02/2017 ad oggetto: "Approvazione del Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio di Economato e di provveditorato" è stato adottato il nuovo regolamento al fine di adeguare, ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs 267/2000, ai nuovi principi contabili introdotti dalla contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011.
- Con deliberazione di Consiglio dell'Unione Adda Martesana n. 3 del 27/02/2017 è stato approvato il Regolamento del Corpo di Polizia Locale dell'Unione. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Truccazzano e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.
- Con deliberazione di Giunta dell'Unione Adda Martesana n. 7 del 29/03/2017 è stato approvato il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) costituita presso l'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Truccazzano e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.
- Il Comune di Truccazzano, a seguito del trasferimento all'Unione Adda Martesana di tutte le funzioni fondamentali di bilancio, con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 21/2/2018 ha trasferito in uso all'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana tutti i beni mobili e immobili ai fini della gestione amministrativa, tecnica e della fiscalità attiva e passiva. L'Unione Adda Martesana, con successiva deliberazione di Giunta n. 19 del 22/2/2018 ha preso atto di tale trasferimento inserendo, conseguentemente, nel proprio bilancio di previsione i relativi stanziamenti di entrata e spesa.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,0040	0,0040	0,0040	0,0040	0,0040
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,0086	0,0086	0,0086	0,0086	0,0086
Fabbricati D e aree fabbricabili	0,0106	0,0106	0,0106	0,0106	0,0106
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

2.1.2 TASI:

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,0020	0,0020	0,0020	0,0020	0,0020
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,0025	0,0025	0,0025	0,0025	0,0025
Fabbricati D e aree fabbricabili	0,0008	0,0008	0,0008	0,0008	0,0008
Fabbricati rurali e strumentali	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001

2.1.3 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
Fascia esenzione	15.000	15.000	5.000	15.000	15.000
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.4 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	83,71	113,01	112,58	117,79	115,68

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Con deliberazione del Consiglio dell'Unione Adda Martesana n. 13 del 31/05/2017, ai sensi degli articoli 147, 147-bis, 147-ter, 147 quater del D.Lgs. 267/2000 ed in attuazione dell'articolo 3 del decreto legge 174/2012 convertito nella Legge 213/12 e s.m.i., è stato approvato il sistema dei controlli interni dell'Unione Adda Martesana in quanto Ente che supera i 15.000 abitanti. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Truccazzano e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.

A conclusione dell'attività di controllo ex-post svolta nell'anno 2018 sulle "determinazioni dirigenziali" e sulle altre tipologie di atti quali "ordinanze", si può affermare che il loro livello di correttezza formale è buono, comunque migliorabile.

Di seguito si riportano le considerazioni di sintesi dell'analisi.

Si può affermare, in generale, che gli atti risultano privi di vizi di legittimità, in quanto posti non contrari alla legge e correttamente motivati.

Bene le informazioni sulla disponibilità finanziaria.

Sempre in continuità con gli scorsi anni, le criticità sono state riscontrate nell'ambito dei riferimenti normativi e regolamentari citati o non citati a supporto della/e decisioni assunte con l'atto.

Dal controllo effettuato, in ragione dei vizi/irregolarità riscontrati, si propone quanto segue:

- Risulta necessario indicare la verifica del durc in tutte le determinazioni;
- per le determinazioni dell'Unione occorre specificare il Comune di riferimento;
- di indicare nei provvedimenti l'obbligo di astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

In aderenza al Regolamento dell'Unione in materia, si dispone che le presenti risultanze del controllo (verbale 1 e verbale 2) vengano trasmesse al Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di valutazione dell'Unione ed al Consiglio Comunale, tramite il suo Presidente.

3.1.1 Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Un paese ci vuole, un paese vuol dire non essere soli, sapere che nella gente, nelle piante, nella terra c'è qualcosa di tuo

Allo scadere del mandato è un dovere degli Amministratori presentare un bilancio delle azioni intraprese nei cinque anni di Governo. Non si tratta solo di un adempimento di legge, ma è anche un'occasione per far conoscere ai cittadini le attività e i progetti realizzati.

A volte l'attività amministrativa è poco visibile al cittadino, per il Comune di Truccazzano gli ultimi sono stati anni di forte progettazione del futuro del territorio. Non si può analizzare l'operato della Giunta Comunale senza sottolineare l'evento che ha segnato un cambio di passo importante: l'adesione dal 1 novembre 2016 all'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, insieme ai Comuni di Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano.

La scelta di promuovere l'Unione per tutti i Comuni coinvolti pone al centro dell'azione amministrativa l'obiettivo di garantire l'erogazione di servizi ai cittadini secondo standard di qualità ed efficienza.

Oltre che necessaria, la cooperazione fra realtà vicine è diventata strumento per dialogare in maniera efficace con le Amministrazioni Centrali e per poter affrontare il futuro con spirito nuovo e responsabile.

Abbiamo inaugurato un modello organizzativo innovativo e questo ha comportato un impegno della macchina amministrativa che può essere passato inosservato, ma che in poco tempo ha già prodotto importanti ricadute.

Basti pensare a semplici dati numerici: la Giunta del Comune di Truccazzano si è riunita da giugno 2014 a oggi poco meno di 200 volte deliberando su quasi 600 argomenti. In parallelo la Giunta dell'Unione ha deliberato su oltre 140 argomenti riguardanti il Comune di Truccazzano.

In aggiunta al mero dato numerico bisogna precisare che l'ente sovracomunale si è costituito a novembre del 2016, ma già da almeno due anni si stava lavorando alla realizzazione del progetto.

Il resoconto è una fotografia dello stato dell'arte di quanto progettato e realizzato e rappresenta anche la carta d'identità dell'amministrazione perché evidenzia gli ambiti e le priorità di intervento.

Nel corso della scorsa campagna elettorale questa amministrazione si è presentata alla comunità di Truccazzano individuando alcune linee guida su cui iniziare il dialogo coi cittadini ed indicato per ogni Area gli obiettivi di mandato: ripercorreremo nella Relazione di fine mandato gli stessi punti, evidenziando quanto realizzato.

Governo del territorio e Lavori pubblici

La legislatura che va concludendosi, ha visto l'influenza decisa del "patto di stabilità" che ha obbligato l'amministrazione ad accantonare nei primi tre anni di gestione, cifre non trascurabili (640.000,00 € il primo anno, 450.000,00 € il secondo anno, 210.000,00 € il terzo anno), cifre che sarebbero altrimenti state utilizzate per investimenti sul territorio. Investimenti che hanno quindi segnato il passo ad eccezione del primo anno di mandato dove, con il decreto "Buona Scuola" si è potuto impegnare la somma di € 1.000.000,00 per interventi di ampliamento della struttura della scuola secondaria. Negli anni successivi, si è riusciti ad effettuare

solo piccoli interventi di manutenzione ordinaria con eccezione di asfaltature in zona industriale richiesta dallo stato ormai ingestibile dell'area. Nel secondo anno gli unici interventi straordinari realizzati riguardano ripristini degli impianti di fornitura dell'acqua potabile al polo scolastico di Truccazzano per interrompere una grossa perdita dovuta alla vetustà dell'impianto, alla sostituzione delle tubature di riscaldamento della palestra del capoluogo per cedimento strutturale oltre all'ampiamiento dell'illuminazione del viale del vicino Santuario con tecnologia al Led.

Rispettando gli impegni presi con i comuni convenzionati per la polizia Locale (Pozzuolo, Liscate e Bellinzago, e prima della formazione dell'unione dei comuni adda Martesana) è stata inaugurata la stazione di comando con il completamento di quei lavori necessari a renderla operativa (€ 50.000,00)

Nella programmazione del 2017 è stata inserita la sistemazione della ciclabile di collegamento tra Truccazzano e Cavaione per un valore di € 500.000,00, intervento reso necessario a seguito di cedimento strutturale verso un canale attiguo di parte del parapetto.

Dopo estenuanti trattative con i vari gestori, siamo finalmente riusciti a avere il collegamento alla fibra ottica, elemento indispensabile per il salto di qualità dei servizi forniti in modo tempestivo all'utenza. Servizio reso possibile grazie alla sottoscrizione di convenzione con Città Metropolitana che ha consentito anche un risparmio non indifferente rispetto ai fornitori privati.

Nei cimiteri di Truccazzano, Cavaione, Corneliano ed Albignano si è provveduto alla realizzazione di tombe a terra per incrementare l'unità di offerta.

Nel processo di ultimazione dei lavori relativi a BreBeMi, si sono gestite le opere di compensazione ambientale con l'accordo raggiunto sulla cessione di un ponte Bailey a uso locale, la sistemazione di tutte le aree a verde, le ciclabili interessate con relativa cessione. Nel contesto delle opere di compensazione, è presente la realizzazione di una ciclabile che collega l'attuale pista proveniente da Truccazzano con l'area del cimitero di Albignano. Opera che deve essere realizzata dall'Ente Parco Adda Nord e che, il commissariamento dello stesso ne ha rallentato la realizzazione, operazione che verrà completata nel corso dell'anno corrente.

Nel corso dello scorso anno (2018) si è prorogato il Piano di Gestione del Territorio con relativo Piano delle Regole in attesa di incaricare un studio professionale per la sua rielaborazione. La svolta relativa agli investimenti si è avuta nell'ottobre del 2018 dove, con l'apertura all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, ha permesso al settore Lavori Pubblici, di programmare tutti quei lavori che per troppo tempo erano stati rinviati. Dalle asfaltature di tutte quelle vie e marciapiedi che presentavano gravi ammaloramenti (investimento in due lotti per € 1.000.000,00 ciascuno), rifacimento dei sampietrini di tutta piazza Roma nel capoluogo, sistemazione staccionate a lato ciclabili con annessi attraversamenti in ponti di legno. Completamento della ciclabile di collegamento tra Cassano e Albignano con realizzazione dell'accesso presso il cimitero di Albignano.

Altro investimento è previsto, con gara già assegnata, nei tre dei quattro cimiteri del comune per la realizzazione di loculi ad integrazione di quelli già esistenti per un valore di € 600.000,00.

E' stata aggiudicata la gara per interventi sui centri sportivi e le scuole per la sistemazione della struttura Tennis (rifacimento fondo realizzato negli anni '80 con relativa copertura fissa e centrale termica per consentirne l'utilizzo durante tutto l'anno solare, sistemazione campo basket di Truccazzano adeguandolo alle misure

standard e realizzazione di un nuovo campo Basket nella frazione di Albignano con funzione anche di campo calcetto a cinque.

Nella stessa procedura di gara è inserito il rifacimento della pavimentazione in linoleum della palestra scuola primaria di Albignano oltre alla sistemazione parziale sempre della pavimentazione della materna di Truccazzano per un valore complessivo di € 380.000,00

Altro intervento in fase di assegnazione riguarda la sistemazione di un appartamento acquisito dalla precedente amministrazione e lasciato in disuso per motivi di sicurezza. L'intervento, quantificato attorno ai € 300.000,00 prevede la sistemazione della copertura non più a norma, la sistemazione degli impianti elettrici e sanitari per realizzare un alloggio da inserire nell'housing sociale indirizzando alle madri separate o, vista la vicinanza con la stazione della Polizia Locale, ad individui che necessitano protezione.

Con l'approvazione dell'ultimo bilancio, daremo il via alla gara per l'assegnazione della gestione e riqualificazione della rete illuminazione pubblica con sistemi a led, rifacimento completo della centrale termica del polo scolastico di Truccazzano con l'inserimento della gestione calore e sostituzione di parti di infissi oltre alla sostituzione di tutti gli apparati illuminanti delle cinque scuole del territorio.

Sempre riguardo alle scuole è previsto il rifacimento parziale della copertura della scuola materna di Truccazzano con la realizzazione di una nuova tettoia di protezione per l'ingresso di mensa e scuola materna.

Per ultimare il comando Polizia Locale sono previsti nuovi spogliatoi e bagni con realizzazione di archivio e ripostiglio.

Ecologia ed Ambiente

Gli obiettivi stabiliti nelle linee programmatiche di mandato e deliberati dal Consiglio Comunale hanno fatto da “filo conduttore” nello svolgimento dell'attività amministrativa.

Ripercorriamo nella Relazione di fine mandato questi punti, mettendo in evidenza quanto realizzato.

In primo luogo, poiché la conoscenza è la base per esercitare i propri diritti di cittadini in modo consapevole ed efficace è stata migliorata ed adeguata la sezione apposita dei nuovi siti internet del Comune di Truccazzano e dell'U.C.L. “Adda – Martesana” che contiene le principali informazioni di carattere ambientale su acqua, aria, suolo, energia, produzione e raccolta differenziata rifiuti, censimento delle coperture in cemento- amianto ecc.

E' stato aggiornato il PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile) con il quale, attraverso l'adesione al Patto dei Sindaci del Comune di Truccazzano, ci si è impegnati a ridurre entro il 2020 le emissioni di gas CO2, originate dalle attività non produttive del 21%, rispetto al 2005.

Per perseguire tale obiettivo sono state implementate le azioni previste dal PAES stesso, in particolare attraverso l'avvio delle procedure per la riqualificazione della pubblica illuminazione con impianti a maggiore efficienza energetica e l'approvazione del progetto di rifacimento parziale della pista ciclabile Truccazzano-Cavaione.

E' stato sottoscritto il nuovo contratto di appalto per la manutenzione del verde che, pur con le criticità emerse nel periodo di avvio, ha previsto interventi integrativi riguardanti il diserbo, la potatura di siepi, alberature e manutenzione di aree e spazi verdi comunali. Si è proceduto anche a nuove piantumazioni

(anche in collaborazione con associazioni locali) per l'ombreggiatura in parchi e scuole al fine di migliorare gli spazi pubblici ponendo maggiore attenzione ai luoghi d'incontro, rendendoli accoglienti e più fruibili dalla popolazione. E' proseguito inoltre il monitoraggio per la sostituzione od integrazione di attrezzature e giochi non più idonei oltre che a disporre il cambio di alcuni elementi di arredo urbano usurati

Il Settore Ambiente ed Ecologia, recentemente riorganizzato ha fornito il supporto e la supervisione dei servizi abitualmente offerti quali:

- il coordinamento con CAP Holding (subentrato a Brianzacque) per problemi e le criticità riguardanti il sistema fognario, in particolare sono state concordate le modalità per la puntuale e periodica verifica e pulizia dei tratti di fognatura centrale dell'abitato di Truccazzano, in attesa di più incisivi interventi strutturali.
- la verifica della periodica esecuzione delle operazioni di pulizia e manutenzione delle case dell'acqua di Truccazzano ed Albignano a cura di CAP Holding, per le quali è stata sottoscritta apposita convenzione. Nello specifico nel 2016 la casetta dell'acqua nell'area retrostante il Municipio è stata oggetto di interventi di riqualificazione con la sostituzione degli erogatori per il miglioramento della sicurezza sotto l'aspetto igienico- sanitario, e la sistemazione dell'area circostante.
- la riorganizzazione parziale dei servizi di pulizia meccanizzata e manuale delle aree pubbliche, ampliati a nuove zone (es. parcheggi di Corneliano) e la svuotatura dei cestini (tutti affidati a CEM) che ha permesso un incremento complessivo dell'igiene urbana.
- la conferma della frequenza settimanale per la raccolta differenziata di multipack e della carta - attiva ormai dal 2015- e della presenza dei cassonetti per la raccolta di abiti usati, scarpe ecc.

La raccolta differenziata è stata ulteriormente incrementata con l'ampliamento degli orari di apertura della piattaforma ecologica e l'estensione a tutto l'anno (dagli 8 mesi precedenti) del servizio di raccolta scarti vegetali e ramaglie. Adesso è possibile anche la raccolta degli oli vegetali di frittura, tramite l'apposito contenitore recentemente distribuito ad ogni nucleo familiare.

Nel corso del 2016 e 2017 il Comune ha provveduto alla fornitura ai cittadini di un kit per la raccolta differenziata costituito da contenitori per l'umido e sacchetti per il multipack (plastica, lattine ecc) e la frazione secca non differenziabile.

Nel luglio 2018 infine è stato introdotto, in via sperimentale, il cosiddetto "ecuosacco", già attivo in molti Comuni di CEM. Si tratta di un progetto in collaborazione con CEM Ambiente che mira a ridurre la quantità di rifiuti non differenziabili. I rifiuti della frazione secca devono essere conferiti nel nuovo sacco di colore rosso per le famiglie e blu per le aziende.

I cittadini di Truccazzano si sono da subito confermati attenti all'ambiente e sensibili alla questione rifiuti. In particolare, confrontando i primi dati disponibili con lo stesso periodo dell'anno precedente, risulta una riduzione della frazione secca indifferenziata (-58,07%) e un incremento delle frazioni differenziate dell'umido (+17,03%) e del multipack (+ 56,85%).

Si tratta di risultati sul piano ambientale che portano molteplici vantaggi: migliorando la quota di rifiuti differenziati si ottiene un contenimento dei costi di smaltimento e la possibilità di aumentare i ricavi derivanti dalla cessione dei rifiuti riciclabili.

Per questi motivi l'amministrazione comunale ha deciso di proseguire per tutto il 2019 con la sperimentazione dell'Ecuosacco,

- gli interventi puntuali di pulizia e rimozione rifiuti abbandonati su strade, piste ciclabili e luoghi di passaggio;

- l'approntamento di ordinanze contenenti informazioni e strategie di contenimento circa il fenomeno della zanzara tigre e della diffusione della pianta ambrosia e monitoraggio delle coperture in cemento-amianto;

Infine sono stati organizzati e promossi programmi di educazione civica ed ambientale nelle scuole, d'intesa con altri settori dell'amministrazione comunale (Polizia Locale e Protezione Civile), e con la collaborazione di Enti sovracomunali (Parco dell'Adda, Cap Holding, CEM Ambiente).

Protezione Civile

Il Servizio di Protezione Civile viene svolto nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, perseguendo gli obiettivi di programma di ciascuna delle Amministrazioni Comunali che compongono l' U.C.L. "Adda-Martesana", di cui è stato nominato un unico responsabile. L'attività si esplica ordinariamente oltre che nei quattro Comuni, anche nell'ambito territoriale del COM 18 e della Città Metropolitana di Milano.

Dalla costituzione del servizio unificato di Protezione Civile, vi è stata un incremento sia in termini numerici con l'iscrizione di nuovi volontari, che di accresciuta professionalità, acquisita dalla maggior parte dei volontari mediante la partecipazione a specifici corsi di formazione ed esercitazioni pratiche, riconosciuti da Regione Lombardia distinti in: antincendio boschivo, idrogeologico, ricerca disperso, didattica informativa sui comportamenti in caso di emergenza da tenersi nelle scuole, comunicazioni radio, sicurezza sui luoghi di lavoro, gestione delle emergenze e da ultimo, un corso di formazione in antincendio ad alto rischio, certificato dal Ministero dell'Interno VV.FF. per poter operare in aree confinate in occasione di eventi con presenza superiore alle 100 persone.

Rimane costantemente attivo il servizio H24 di monitoraggio di eventi climatici critici con il relativo gruppo intervento. Dal 2016 sono stati effettuati dei corsi di informazione presso le scuole primarie sui comportamenti in caso di Emergenza, che saranno ripetuti nel tempo.

Con la recente costituzione del Gruppo Intercomunale di Protezione Civile, hanno potuto essere svolte con maggiore efficacia tutta una serie di attività legate alla tutela della cittadinanza nelle situazioni di criticità (emergenza neve, calamità atmosferiche, eccetera) ma anche azioni per l'ordinato svolgimento delle varie manifestazioni collettive di incontro e socialità che si susseguono nel corso dell'anno, supportando il Sindaco ed il Comando della Polizia Locale.

La Protezione Civile è quindi stata anche presente in occasione di eventi sportivi e ricreativi, feste e sagre popolari, cerimonie per celebrazioni di festività civili e religiose oltre che di supporto ad altre iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale.

Di seguito si riportano le più importanti attività rientranti nell'ambito del Servizio di Protezione Civile Intercomunale, ricordando che nel 2015 è stato redatto con la collaborazione dei Volontari, il Piano di Emergenza del Comune di Truccazzano, approvato dal Consiglio Comunale.

E' stato attivato un servizio di allertamento di tutta la cittadinanza dei 4 Comuni mediante l'invio di PUSH alla popolazione in tema di Protezione Civile su telefoni cellulari smartphone. Sempre attraverso l'attivazione del servizio su citato sarà possibile pubblicare i Piani di Emergenza dei 4 Comuni rendendoli fruibili alla popolazione ed agli operatori dell'emergenza.

Proseguirà la costante formazione dei volontari al fine di migliorarne la professionalità necessaria ad operare con tempestività ed efficacia, auspicando altresì un adeguato accrescimento delle attrezzature necessarie per l'operatività.

La Protezione Civile, per tramite del Gruppo intercomunale ha continuato inoltre nei consueti interventi di:

monitoraggio del territorio per la prevenzione e l'individuazione al loro manifestarsi dei rischi ambientali;

realizzazione di iniziative formative nelle scuole, coinvolgendo anche gli alunni "sul campo", con prove pratiche nei diversi ambiti di intervento, come avvenuto nei Campus Estivi svolti ad Albignano e Truccazzano nel 2017 e 2018.

E' importante rimarcare che la realizzazione di tanti progetti può avvenire soltanto grazie all'impegno di tanti cittadini volontari che mettono a disposizione della collettività il loro tempo e le loro energie con entusiasmo ed in maniera gratuita.

Istruzione e Diritto allo studio

La scuola è un luogo privilegiato dal quale dipende la qualità della vita presente e futura della nostra comunità. Un importante luogo di crescita umana e culturale che costituisce, insieme alla famiglia, fonte primaria per l'educazione dei giovani con la precisa finalità di prepararli, anche culturalmente, all'inserimento pieno e maturo nella società. Per questo motivo l'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie competenze, ha garantito un adeguato sostegno alle proposte educative che sono pervenute dall'Istituto Scolastico Comprensivo, seppur senza perdere di vista la necessità di razionalizzare la spesa.

Durante la legislatura si è valorizzata la scuola come luogo di crescita e maturazione della persona favorendo lo sviluppo di una realtà scolastica che è sempre stata al centro di una formazione culturale e aggregazione sociale.

Gli obiettivi che si sono perseguiti sono:

- garantire il diritto di accesso all'istruzione obbligatoria agli studenti diversamente abili attraverso l'affiancamento di educatori professionali;
- fornire libri di testo agli studenti;
- offrire un sostegno all'attività didattica;
- offrire la possibilità di ampliamento dell'offerta formativa didattica;
- sostenere i progetti delle singole scuole.

I Servizi di refezione e trasporto scolastico sono stati mantenuti, diminuendo del 50% il costo del trasporto a carico delle famiglie, nessun aumento è stato applicato per il costo del pasto.

Il servizio di pre/post scuola è stato confermato fino all'anno scolastico in corso, seppur con difficoltà ed integrazione economica da parte dell'Amministrazione.

Durante il quinquennio è stata mantenuta l'erogazione delle borse di studio per gli studenti meritevoli della Scuola Secondaria.

Nel Piano Diritto allo Studio, dal 2014 ad oggi, si sono attuati progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa:

- Educazione Civica e della Legalità
- Educazione stradale;
- Educazione ambientale
- Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze;
- "Teatro a scuola";
- Promozione alla lettura;
- Corso lingua inglese.

Politiche Sociali

Le Politiche sociali hanno avuto come obiettivo quello di sostenere la persona e la collettività attraverso il miglioramento delle condizioni sociali.

Questa Amministrazione ha mantenuto e migliorato, con notevole incremento delle risorse, i servizi già in essere:

- Supporto agli adulti e ai nuclei familiari in difficoltà,
- Assistenza domiciliare per anziani e disabili,
- Consegna dei pasti a domicilio,
- Assistenza su accesso a bandi e contributi
- Inserimento all'Asilo Nido con retta agevolata.

Inoltre sono stati garantiti servizi sociali sanitari:

- servizio prelievi
- trasporto sociale, attraverso una convenzione con i Volontari Truccazzano e Privata Assistenza.

Il Servizio Sociale Professionale si è occupato di:

- assistenza Domiciliare (SAD);
- inserimenti ed eventuale quantificazione della contribuzione retta RSA a favore di anziani in stato di fragilità economica;
- intervento per sostenere i nuclei familiari nel reperimento di nuove abitazioni e per l'erogazione di contributi economici;
- Servizio Assistenza Educativa dei disabili o con disagio, inserimenti presso scuole del territorio e non,
- gestione di minori sottoposti a provvedimento dell'Autorità Giudiziaria (TM,TO,e Procura);
- invii al SIL (Servizio Inserimento Lavoro).

In collaborazione con il Distretto 5 è stato attivato un Corso di Italiano per stranieri residenti nel nostro Comune.

Politiche Giovanili

Nell'ambito dell'UCL "Adda Martesana", dal 2018 il Comune di Truccazzano è capofila nel settore delle Politiche Giovanili.

Molteplici sono stati i progetti attivati, fra questi l'apertura ad Albignano, per 2 pomeriggi e una sera alla settimana di un C.A.G. (centro aggregazione giovanile), nel quale è stato proposto il progetto "kilometro Zero".

Il centro ha voluto essere un luogo di promozione di processi di attivazione e di creatività, che stimoli la messa in rete di una cultura di partecipazione sociale giovanile.

Per dar modo ai ragazzi di raggiungere sia il C.A.G. di Albignano che quello di Bellinzago Lombardo, è stato acquistato un autoveicolo a n° 9 posti.

In questo quinquennio è continuata l'adesione ad Informa Giovani attraverso il quale si è creato uno spazio informativo gestito da un operatore comunale tramite l'esposizione delle informazioni che circolano all'interno del Network e sul sito dello stesso, rafforzando così la collaborazione con Network giovani e del Distretto 5.

Cultura

Per tutto il quinquennio 2014- 2019 l'amministrazione ha promosso iniziative per favorire la crescita culturale e la socializzazione tra i cittadini.

Sono stati organizzati eventi e manifestazioni sul territorio garantendo così una molteplicità di occasioni di arricchimento.

Diversi sono stati gli eventi a cadenza annuale come la Fiera della Madonna di Rezzano, il Santo Natale, il Campo per i ragazzi "anch'io sono la Protezione Civile", la giornata mondiale contro la violenza sulle donne, la camminata in notturna lungo l'alzaia della Muzza in collaborazione con ATS (Sotto la luna lungo l'alzaia), commemorazione della Giornata della Memoria coinvolgendo la scuola secondaria di primo grado.

Inoltre con grande successo sono stati riproposti il "corso di italiano per stranieri" e il corso d'inglese per ragazzi e adulti.

In molte occasioni l'evento è stato l'occasione di rafforzare la collaborazione con le associazioni e le realtà culturali, e a tal proposito, costante è stato il sostegno con rilascio formale di patrocinio.

Evento di grande importanza è stato il riconoscimento del prodotto De.Co, nonché la coltivazione e la lavorazione di un grano antico chiamato ARDITO.

Nel 2016 la Biblioteca comunale ha aderito alle ben 70 biblioteche pubbliche CUBI (Culture Biblioteche in rete), nata dalla collaborazione del Sistema Bibliotecario Milano-Est con il Sistema Bibliotecario Vimercatese, garantendo così una sempre maggiore disponibilità di catalogo per le opere letterarie a disposizione dei cittadini

La gestione dei servizi Bibliotecari per il periodo febbraio 2018- gennaio 2020 è stato affidato alla Cooperativa Effatà di Rosate.

In questo quinquennio alla nostra biblioteca è stato aggiunto un giorno in più di apertura al pubblico (lunedì), inoltre sono state realizzate molte attività :

- collaborazione biblioteca/scuole che si è concretizzata con incontri sia presso la biblioteca che presso le scuole
- iniziative ed incontri di lettura rivolti alla fascia neonatale e prescolare, con la prosecuzione del progetto "Nati per Leggere"
- laboratori ed animazione ad utenza libera
- letture natalizie organizzate con Asilo Nido, scuola infanzia e scuola primaria

Sicurezza

Sul tema della sicurezza l'entrata in Unione è sicuramente un punto di forza che ha permesso di programmare interventi sistemici e di ottenere un maggiore controllo sul territorio. Attraverso la convenzione fra i quattro comuni, infatti, si è cercato di ottenere una maggiore presenza sul territorio degli agenti della Polizia Locale, con orari di presenza prolungati grazie ad una migliore gestione degli agenti entrati a far parte dell'organico dell'Unione, e a un numero verde unico per tutto il territorio.

Si è realizzato un sistema di videosorveglianza con otto postazioni di videosorveglianza e lettura targhe sul totale del territorio e due posizionate su varchi strategici del Comune di Truccazzano.

Per garantire la sicurezza della circolazione all'interno delle frazioni di Corneliano Bertario e Cavaione sono stati installati due semafori che interrompono il traffico sulle provinciali per consentire una viabilità disciplinata e sicura.

Nell'ottica di collaborazione tra le Forze dell'Ordine si è istituito lo sportello settimanale di ascolto dei Carabinieri presso il Municipio.

Durante il mandato si è cercato di coinvolgere la cittadinanza in un ruolo attivo di controllo del territorio implementando per esempio l'applicazione We DU di Decoro Urbano, per le segnalazioni georeferenziate.

Sport

L'attività sportiva è un elemento fondamentale per la crescita fisica e morale dei cittadini a qualunque età, nonché un prezioso strumento di aggregazione, supporto e svago a qualunque livello di competitività si svolga.

Lo dimostra la numerosa presenza sul territorio di associazioni sportive con le quali, pur nei limiti imposti dalle risorse in bilancio, si è sempre mantenuta grande collaborazione nella concessione delle strutture comunali, e nel patrocinio delle attività promosse.

A suggello della collaborazione si è deciso di organizzare, a partire dal 2017, la giornata dello sport nella quale tutte le attività sportive presenti sul territorio hanno la possibilità di dimostrare le loro capacità, premiare i loro atleti e promuovere la loro attività al fine di farsi conoscere ed apprezzare di tutti i cittadini.

È stato affidato tramite Bando la gestione dei Centri Sportivi comunali di Albignano e Truccazzano, che sono stati aggiudicati alle società calcistiche TLC di Truccazzano e Albignanese di Albignano per quanto riguarda gli impianti di calcio. Per questi impianti sono stati previsti interventi significativi nella sistemazione dell'impianto di illuminazione, la predisposizione di un pozzo per l'irrigazione e la sistemazione delle recinzioni e delle tribune. Il Tennis club Truccazzano si è aggiudicato la gestione del campo da tennis. Per questa ultima struttura si è deciso di procedere alla copertura del campo con struttura rigida ed al rifacimento del fondo, per consentire l'utilizzo dell'impianto durante tutto l'anno. Sono stati poi definiti due interventi per la messa in opera di un campo da basket esterno ad Albignano e per il rifacimento del campo da basket nel parco di Truccazzano.

Non da ultimo bisogna ricordare il grande successo ottenuto dalla costituzione del Gruppo di Cammino, che presenta un sempre maggior numero di adesioni e la creazione di tante iniziative sia legate al territorio di Truccazzano (camminate notturne, camminata di Natale) anche in collaborazione con ATS Milano 2.

Trasparenza e dialogo col cittadino.

L'amministrazione fin dalle fasi di insediamento ha promosso la partecipazione attiva della cittadinanza, promuovendo momenti di incontro ad hoc su tematiche specifiche aperti e programmando settimanalmente incontri di cittadini singoli e associati che ne hanno fatto richiesta.

Si sono avviate le procedure per la costituzione dei Comitati di Frazione, che non hanno trovato riscontro nella cittadinanza con assenza di candidature.

E' stato aggiornato il servizio di Albo Pretorio rendendo di più semplice utilizzo e consultazione tutte le decisioni e le delibere adottate sia dall'Amministrazione comunale sia dall'Unione.

Per garantire massima trasparenza a tutte le attività di gara è stata istituita in seno all'Unione la Centrale Unica di Committenza che garantisce la razionalizzazione delle procedure di spesa, il contenimento dei tempi e la verifica costante sullo stato di avanzamento dei lavori.

Nel 2018 grazie alle possibilità di ampliare la dotazione organica, previste dall'adesione all'Unione è stato costituito un Ufficio Comunicazione che si occuperà della comunicazione verso i cittadini e verso i media dei quattro comuni, realizzando tra i primi interventi il rinnovo del sito web nel rispetto della normativa prevista dall'Agid (Agenzia per l'Italia Digitale - Presidenza del Consiglio dei Ministri) e dall'Anac (Autorità nazionale Anticorruzione).

E' stato così creato il sito dell'Unione ed è stato rinnovato il sito di Truccazzano, elaborati seguendo le nuove Linee guida per i siti internet pubblicate dall'AgID che definiscono gli standard web di accessibilità, usabilità e design per la Pubblica Amministrazione. Le direttive prevedono siti aperti e facilmente fruibili da parte della popolazione da qualsiasi dispositivo, quindi anche dallo smartphone che costituisce il mezzo di accesso all'informazione più diffuso in Italia.

Sono stati fatti diversi investimenti nel settore dell'e-government, implementando il pagamento elettronico in alcune aree comunali ed attivando la nuova carta di identità elettronica, ormai operativa per tutti i cittadini.

Gestione generale ed economica dell'ente, Investimenti.

In questi momenti di sofferenza finanziaria dovuta al rispetto del principio di cassa ed alla decurtazione dei trasferimenti statali, si è garantita la medesima pressione tributaria e la continuità dei servizi erogati a sostegno dei cittadini e delle loro famiglie, pur in presenza di richieste sempre maggiori e più onerose soprattutto nelle aree a minori ed anziani. Con le ultime indicazioni del Governo centrale è stato possibile il recupero delle somme accantonate negli anni passati per reinvestirle in opere di straordinaria manutenzione: saranno quindi realizzate le sistemazioni delle strade e piazze più rovinate, con nuova asfaltatura, sistemazione marciapiedi e tratti con pavimentazione tradizionale. Saranno effettuati interventi di sistemazione dei problemi di alcuni plessi scolastici e sarà ristrutturato l'edificio comunale acquisito nelle precedenti amministrazioni che sarà dedicata ad iniziative di housing sociale.

Inoltre, ancora una volta, l'adesione all'Unione di Comuni, ha permesso di migliorare l'efficienza della macchina comunale con la gestione congiunta dei servizi e la razionalizzazione delle risorse sia umane che finanziarie.

Diversamente dal Comune, l'Unione ha avuto la possibilità di aumentare la dotazione organica recuperando in tempo minore sia le dimissioni per pensionamenti che i movimenti interni per spostamenti verso altre amministrazioni.

Un'importante innovazione attivata a partire dal 2015 e perfezionata nel 2017 è l'automazione dei flussi informativi e dell'interscambio dei dati relativi alle pratiche gestite dallo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e allo Sportello Unico Edilizia Privata (SUE). Grazie all'adozione di un gestionale dedicato si è attivata una modalità di lavoro che prevede un flusso continuo di comunicazione fra i vari uffici coinvolti e la possibilità di presentare online le pratiche, riducendo i tempi di risposta a cittadini e imprese, diminuendo i costi di gestione e il miglioramento della qualità del servizio.

Sempre di più l'Unione rimodulerà i propri uffici e servizi per garantire ai cittadini maggiore accessibilità e qualità della risposta nel rapporto con l'Istituzione: il modello ipotizzato prevede la creazione di uno Sportello Polifunzionale inteso come punto unico di contatto per le principali transazioni che il cittadino ha con il Comune di Truccazzano e con l'Unione.

Attività produttive

La difficile contingenza nazionale, i vincoli centrali al bilancio e la situazione economica generale non hanno consentito di sviluppare come desiderato le azioni a favore delle attività artigianali e commerciali: lo sforzo è stato quello di non aumentare il carico fiscale, nell'impossibilità di diminuirlo. Sono stati implementati alcuni servizi specifici per lo smaltimento dei rifiuti e l'implementazione dell'equosacco anche per le attività economiche rientra nel tentativo di ottimizzare al massimo i servizi per mantenere bassi i costi.

3.1.2 Controllo strategico:

indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art.147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

3.1.3 Valutazione delle performance:

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009;

Con deliberazione di Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana n. 38 del 25/05/2017 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione ai fini della performance in attuazione del D.Lgs 150/2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni". Tale sistema di valutazione ha efficacia anche per il Comune di Truccazzano e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art.147-quater del TUOEL:

In base all'articolo 24, comma 1, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP), ciascuna amministrazione pubblica era chiamata a effettuare entro il 30 settembre 2017, con provvedimento motivato, la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016, individuando quelle da alienare o da assoggettare alle misure di razionalizzazione di cui all'articolo 20 del TUSP.

In attuazione di quanto disposto dall'art. 24 T.U.S.P., con deliberazione di CC n. 42 del 25/9/2017, il Comune di Truccazzano ha effettuato la ricognizione di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23/9/2016 effettuando le prescritte comunicazioni e pubblicazioni nei termini fissati dalla norma;

Una volta operata tale ricognizione straordinaria, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del TUSP, di procedere annualmente, entro il 31/12 di ciascun anno, alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione;

Il Comune di Truccazzano con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2018 ha approvato la revisione annuale per l'anno 2018 ed ha regolarmente comunicato al MEF l'esito della predetta revisione, dalla quale risulta che il Comune detiene le seguenti partecipazioni:

Società	% partecip.	Partita iva	Esito della revisione	Funzioni attribuite e attività svolte
CEM AMBIENTE S.P.A.	1,09	03965170156	mantenimento	Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani
CAP HOLDING S.P.A	0,2898	13187590156	mantenimento	Società che gestisce il servizio idrico integrato e la fornitura dell'acqua potabile a tutte le utenze dei Comuni soci.
COGESER S.P.A	7,11	08317570151	mantenimento	Distribuzione gas naturale
FARCOM S.R.L.	4,91	04146750965	mantenimento	Gestione delle farmacie comunali

Si evidenzia che le suddette società nell'arco del quinquennio in esame, hanno sempre chiuso gli esercizi con risultati positivi e che, pertanto, l'ente non ha dovuto mai effettuare ripiani finanziari con risorse proprie di bilancio.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	4.483.153,50	4.229.416,24	4.477.127,68	4.367.536,97	3.776.789,07	-15,75 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	557.021,89	353.934,03	525.797,33	492.666,32	1.476.088,54	164,99 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	5.040.175,39	4.583.350,27	5.002.925,01	4.860.203,29	5.252.877,61	4,22 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	4.305.851,31	4.155.980,20	4.148.566,35	3.971.547,81	3.785.530,55	-12,08 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	524.007,23	134.592,92	509.366,02	136.842,19	4.297.241,27	720,07 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	40.811,60	43.539,07	12.915,54	13.635,66	14.395,94	-64,72 %
TOTALE	4.870.670,14	4.334.112,19	4.670.847,91	4.122.025,66	8.097.167,76	66,24 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	327.292,93	602.201,73	644.369,58	393.988,60	605.709,20	85,06 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	327.292,93	602.201,73	644.369,58	393.988,60	557.337,08	70,28 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	4.483.153,50	4.229.416,24	4.477.127,68	4.367.536,97	3.776.789,07
Spese titolo I	4.305.851,31	4.155.980,20	4.148.566,35	3.971.547,81	3.785.530,55
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	40.811,60	43.539,07	12.915,54	13.635,66	14.395,94
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	97.399,63	120.351,12	70.120,76	39.122,64
SALDO DI PARTE CORRENTE	136.490,59	127.296,60	435.996,91	452.474,26	15.985,22

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	557.021,89	353.934,03	525.797,33	492.666,32	1.476.088,54
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	557.021,89	353.934,03	525.797,33	492.666,32	1.476.088,54
Spese titolo II	524.007,23	134.592,92	509.366,02	136.842,19	4.297.241,27
Differenza di parte capitale	33.014,66	219.341,11	16.431,31	355.824,13	-2.821.152,73
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	605.689,41	1.050.162,15	658.696,87	674.760,91
SALDO DI PARTE CAPITALE	33.014,66	825.030,52	1.066.593,46	1.014.521,00	-2.146.391,82

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	3.846.670,03	4.001.433,46	4.701.592,21	4.154.791,05	5.054.890,24
Pagamenti	(-)	3.714.748,35	3.883.155,38	3.957.536,50	3.376.899,91	2.660.881,71
Differenza	(=)	131.921,68	118.278,08	744.055,71	777.891,14	2.394.008,53
Residui attivi	(+)	1.520.798,29	1.184.118,54	945.702,38	1.099.400,84	803.696,57
FPV Entrate	(+)	0,00	703.089,04	1.170.513,27	728.817,63	713.883,55
Residui passivi	(-)	1.483.214,72	1.053.158,54	1.357.680,99	1.139.114,35	5.993.623,13
Differenza	(=)	37.583,57	834.049,04	758.534,66	689.104,12	-4.476.043,01
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	120.351,12	70.120,76	39.122,64	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	1.003.477,44	658.696,87	674.760,91	1.290.420,40
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	169.505,25	-171.501,44	773.772,74	753.111,71	-3.372.454,88

Risultato di amministrazione, di cui:		2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		169.505,25	0,00	773.772,74	753.111,71	0,00
Totale		169.505,25	0,00	773.772,74	753.111,71	0,00

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	4.001.434,60	3.942.897,74	3.942.897,74	5.358.127,50	7.877.543,80
Totale residui attivi finali	1.751.684,22	1.836.065,09	1.419.260,87	1.682.230,16	1.538.569,91
Totale residui passivi finali	3.135.096,10	1.437.848,18	1.693.201,90	1.473.495,32	6.776.326,92
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	120.351,12	70.120,76	39.122,64	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	1.003.477,44	658.696,87	674.760,91	1.290.420,40
Risultato di amministrazione	2.618.022,72	3.217.286,09	3.992.713,73	4.852.978,79	1.349.366,39
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	65.641,00	687.000,00	0,00	0,00	4.009.564,55
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2014	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	963.417,97	750.294,63	0,00	84.767,35	878.650,62	128.355,99	1.175.994,06	1.304.350,05
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	127.100,53	126.550,27	0,00	550,26	126.550,27	0,00	16.082,26	16.082,26
Titolo 3 - Extratributarie	339.956,88	293.697,30	0,00	19.781,19	320.175,69	26.478,39	234.301,64	260.780,03
Parziale titoli 1+2+3	1.430.475,38	1.170.542,20	0,00	105.098,80	1.325.376,58	154.834,38	1.426.377,96	1.581.212,34
Titolo 4 - In conto capitale	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	68.086,52	91.086,52
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	64.476,33	11.424,88	0,10	0,00	64.476,43	53.051,55	26.333,81	79.385,36
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.517.951,71	1.181.967,08	0,10	105.098,80	1.412.853,01	230.885,93	1.520.798,29	1.751.684,22

RESIDUI PASSIVI ANNO 2014	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	2.293.266,00	1.292.446,85	0,00	707.918,23	1.585.347,77	292.900,92	982.913,94	1.275.814,86
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.497.690,75	289.815,26	0,00	7.191,46	1.490.499,29	1.200.684,03	443.450,64	1.644.134,67
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	181.969,22	20.727,42	0,00	2.945,37	179.023,85	158.296,43	56.850,14	215.146,57
Totale titoli 1+2+3+4	3.972.925,97	1.602.989,53	0,00	718.055,06	3.254.870,91	1.651.881,38	1.483.214,72	3.135.096,10

RESIDUI ATTIVI ANNO 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	1.223.989,88	731.035,54	0,00	0,00	1.223.989,88	492.954,34	675.700,94	1.168.655,28
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	45.805,49	50.210,79	5.194,02	0,00	50.999,51	788,72	16.249,82	17.038,54
Titolo 3 - Extratributarie	329.677,32	174.271,93	8.230,37	0,00	337.907,69	163.635,76	73.867,09	237.502,85
Parziale titoli 1+2+3	1.599.472,69	955.518,26	13.424,39	0,00	1.612.897,08	657.378,82	765.817,85	1.423.196,67
Titolo 4 - In conto capitale	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	10.292,78	33.292,78
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	59.757,47	5.262,95	0,00	0,00	59.757,47	54.494,52	27.585,94	82.080,46
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.682.230,16	960.781,21	13.424,39	0,00	1.695.654,55	734.873,34	803.696,57	1.538.569,91

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	1.100.325,79	701.434,50	0,00	5.418,09	1.094.907,70	393.473,20	1.586.190,01	1.979.663,21
Titolo 2 - Spese in conto capitale	179.883,39	60.050,29	0,00	0,00	179.883,39	119.833,10	4.226.941,95	4.346.775,05
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	193.286,14	78.163,11	0,00	0,00	193.286,14	115.123,03	180.491,17	295.614,20
Totale titoli 1+2+3+4	1.473.495,32	839.647,90	0,00	5.418,09	1.468.077,23	628.429,33	5.993.623,13	6.622.052,46

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	146.149,62	93.933,93	106.354,34	877.551,99	1.223.989,88
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	45.805,49	45.805,49
Titolo 3 - Entrate extratributarie	14.278,92	57.993,44	90.705,98	166.698,98	329.677,32
Totale	160.428,54	151.927,37	197.060,32	1.090.056,46	1.599.472,69
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	183.428,54	151.927,37	197.060,32	1.090.056,46	1.622.472,69
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	14.089,00	5.040,22	31.283,87	9.344,38	59.757,47
Totale generale	197.517,54	156.967,59	228.344,19	1.099.400,84	1.682.230,16

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	56.961,68	20.770,50	54.632,91	967.960,70	1.100.325,79
Titolo 2 - Spese in conto capitale	114,15	0,00	76.644,64	103.124,60	179.883,39
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	116.913,52	6.454,25	1.889,32	68.029,05	193.286,14
Totale generale	173.989,35	27.224,75	133.166,87	1.139.114,35	1.473.495,32

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	32,51 %	27,78 %	20,10 %	25,20 %	20,81 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
SI	SI	SI	SI	SI

Il Comune di Truccazzano nel quinquennio relativo alla presente relazione ha sempre rispettato il patto di stabilità interno

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	125.138,35	79.207,96	231.699,88	201.419,24	155.210,96
Popolazione residente	6042	6000	5934	5913	5895
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	20,71	13,20	39,04	34,06	26,32

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	0,17 %	0,01 %	0,01 %	0,0 %	0,0 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Il Comune di Truccazzano non ha mai sottoscritto contratti di strumenti derivanti.

6.4 Rilevazione dei flussi

indicare i flussi positivi e negativi originati dai contratti di finanza derivata (per ogni contratto, indicando i dati relativi nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione	Data di stipulazione	2014	2015	2016	2017	2018
	Flussi Positivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Flussi Negativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	196.593,00	Patrimonio netto	89.967.848,00
Immobilizzazioni materiali	95.487.704,00		
Immobilizzazioni finanziarie	429.673,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.670.354,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	9.498.267,00
Disponibilità liquide	4.290.535,00	Debiti	2.608.744,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	102.074.859,00	TOTALE	102.074.859,00

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	203.503,20	Patrimonio netto	93.805.407,05
Immobilizzazioni materiali	92.613.820,56		
Immobilizzazioni finanziarie	429.673,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.408.119,22		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	5.358.127,50	Debiti	1.348.945,68
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	4.737.830,23
TOTALE	100.013.243,48	TOTALE	100.013.243,48

7.2 Conto economico in sintesi.

CONTO ECONOMICO ANNO 2017 ⁽³⁾ ⁽⁶⁾ (Dati in euro)	Importo
A) Proventi della gestione	4.029.421,80
B) Costi della gestione, di cui:	4.020.668,74
quote di ammortamento d'esercizio	53.992,45
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	345.733,58
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	1.356,80
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	345.733,58
D.20) Proventi finanziari	347.733,58
D.21) Oneri finanziari	0,00
Proventi	663.882,88
Insussistenze del passivo	0,00
Sopravvenienze attive	187.177,97
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	165.225,24
Insussistenze dell'attivo	0,00
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamenti per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	79.072,49
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	846.294,28

(3) Trattasi di dati di cui al conto economico ex art. 239 TUEL

(6) Il quadro non riguarda i comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, in quanto non tenuti alla compilazione (art.1 comma 164 L.266/2005)

(7) Il dato deve essere riportato in valore assoluto

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2018 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2018
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

Nell'arco del quinquennio di cui alla presente relazione il Comune di Truccazzano con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 24/072017 ha effettuato il riconoscimento di un debito fuori bilancio, dell'importo di € 3.500,00 ai sensi dell'art 194, comma 1 lettera e) del D.Lgs 267/2000 per aver affidato un incarico professionale per la verifica di assoggettabilità alla valutazione ambientale strategica (VAS) del programma integrato di intervento "Colli Rondolino" senza aver preventivamente assunto il necessario impegno di spesa.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016****	2017	2018
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	918.352,18	918.352,18	918.352,18	0,00	0,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	878.962,32	840.687,20	713.232,66	0,00	0,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,41%	20,22 %	17,19 %	0,00 %	0,00 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	145,47	140,11	120,19	0,00	0,00

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

Si precisa che dal 1° novembre 2016 tutto il personale dipendente a tempo indeterminato è stato trasferito nei ruoli dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana a seguito di trasferimento di tutte le funzioni di bilancio, ad eccezione della spesa trasferita ad altro Ente per il Segretario Comunale in Convenzione

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	302	300			

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Sono stati regolarmente rispettati i limiti del lavoro flessibile relativamente al p.t.a ex art. 110

Il Comune di Pozzuolo Truccazzano ha sempre rispettato i limiti assunzionali previsti dalle vigenti normative.

8.5 Fondo risorse decentrate

	2014	2015	2016	2017***	2018
Fondo risorse decentrate	52.542,00	52.542,00	52.542,00	0,00	0,00

Il fondo risorse decentrate del Comune di Truccazzano dall'anno 2017 è stato determinato e costituito dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana a seguito di trasferimento di tutte le funzioni di bilancio e di tutto il personale dipendente con decorrenza 1° novembre 2016

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Non si è reso necessario adottare alcun provvedimento in quanto il Comune di Truccazzano non ha effettuato alcuna esternalizzazione.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto;

❖ In sede di controllo del rendiconto di gestione dell'anno 2015, la Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia della Corte dei Conti, con nota 23925 del 6/12/2017 ad oggetto "Richiesta istruttoria – rendiconto 2015" ha chiesto chiarimenti in ordine ai seguenti punti:

- 1) prospetto dimostrativo della situazione di deficitarietà strutturale;
- 2) entità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione;
- 3) entità dei residui attivi per oneri di urbanizzazione, sanzioni al codice della strada e recupero evasione tributaria, anche ai fini dei riflessi sul conseguimento degli obiettivi del patto di stabilità interno;
- 4) non corretta reimputazione dei residui attivi e passivi in sede di riaccertamento straordinario;
- 5) impegni di spesa per studi e consulenza;

A seguito dei chiarimenti forniti da questa Amministrazione, il Presidente della Sezione regionale di controllo per la Lombardia, con ordinanza n. 10/2018 del 9/2/2018 ha convocato la Sezione per l'adunanza del 7/3/2018 al fine di deliberare sui punti sopra riportati.

La Sezione di Controllo con Deliberazione n. 107/2018 del 7/3/2018 ha accertato:

- 1) la non conforme quantificazione del fondo crediti di dubbia e difficile esazione accantonata nel risultato di amministrazione al 31/12/2015 ed ha invitato l'Ente a determinare in maniera corretta l'accantonamento del FCDE in sede di determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/2017;
- 2) la non corretta reimputazione dei residui passivi in occasione del riaccertamento straordinario effettuato al 1° gennaio 2015 ed ha invitato l'Ente ad osservare in modo maggiormente puntuale, ai sensi del paragrafo 9 del Principio contabile Allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011, nelle prossime operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- 3) l'omessa soggezione di alcuni contratti di lavoro autonomo o di opera ai limiti di finanza pubblica ed ha invitato l'Ente ad adottare gli opportuni provvedimenti per conformare la propria attività ai presupposti normativi, in sede di affidamento di contratti d'opera professionale.

❖ Con nota del 1° febbraio 2019 la Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia trasmetteva anche al Comune di Truccazzano la deliberazione del 6 novembre 2018 n. 6/2019/VSG, di cui all'adunanza pubblica del 6/11/2018, adottata in sede di controllo del piano di revisione straordinaria delle partecipazioni societarie presentato dal Comune di Pessano con Bornago (MI), ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 175 del 2016. La deliberazione ha, tra l'altro, invitato il predetto Ente, unitamente agli altri enti locali soci, a valutare in sede di revisione periodica l'adeguata articolazione dell'organo di amministrazione della società Seruso Spa e la congruità del costo del personale della società CEM Ambiente Spa.

Tenuto conto che il Comune di Truccazzano possiede alcune quote societarie di partecipazione in Cem Ambiente Spa, pertanto, in esecuzione dell'invito deliberato dalla suddetta Sezione Regionale di Controllo, con la prossima razionalizzazione periodica di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016 dovrà valutare l'adeguata articolazione dell'organo di amministrazione della società Seruso Spa e verificare la congruità del costo del personale della società CEM Ambiente Spa.

- ❖ Con nota del 14 febbraio 2019 la Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia trasmetteva anche al Comune di Truccazzano la deliberazione del 6 novembre 2018 n.7/2019/VSG, di cui all'adunanza pubblica del 6/11/2018, adottata in sede di controllo del piano di revisione straordinaria delle partecipazioni societarie presentato dal Comune di Pozzo d'Adda (MI), ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 175 del 2016. La deliberazione ha, tra l'altro, invitato il predetto Ente, unitamente agli altri enti locali soci, a valutare la congruità del costo del personale della società CAP Holding Spa. Tenuto conto che il Comune di Truccazzano possiede alcune quote societarie di partecipazione in CAP Holding Spa, pertanto, in esecuzione dell'invito deliberato dalla suddetta Sezione Regionale di Controllo, con la prossima razionalizzazione periodica di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/2016 dovrà valutare la congruità del costo del personale della società CEM Ambiente Spa.

- Attività giurisdizionale:

indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Il Comune di Truccazzano nell'arco del mandato di cui alla presente relazione non è stato soggetto ad alcuna sentenza emessa dalla Corte dei Conti.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

L'Organo di Revisione del Comune di Truccazzano nell'arco del mandato di cui alla presente relazione non ha rilevato gravi irregolarità di natura contabile.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato;

In considerazione del trasferimento di tutte le funzioni di bilancio da parte del Comune di Truccazzano all'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, la riduzione della spesa trova applicazione nella gestione del bilancio corrente dell'Unione stessa.

In ogni caso si evidenzia che la spesa corrente dell'anno 2013 è stata di € 2.483.370, mentre nell'anno 2017 è stata di € 2.449.711, quindi in riduzione, nonostante l'aumento delle tariffe delle utenze e dei costi per la fornitura di beni e prestazioni di servizi registrate nel quinquennio.

Azioni per il contenimento delle spese di funzionamento delle strutture ed individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni – Triennio 2018/2020 - (art. 2, comma 594 e seguenti della Legge 244/2007)

In applicazione dei commi 594, 595 e 596 della Legge Finanziaria 2008 (Legge 244/2007), l'Unione Adda Martesana provvede, per il triennio 2018 - 2020, ad individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- d) nonché alle definizioni di misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per consulenze e studi (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per spese di rappresentanza (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per relazioni pubbliche (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per convegni (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per mostre (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per sponsorizzazioni (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per pubblicità (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione del 50% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per missioni (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione del 50% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per formazione (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione del 20% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per acquisto, manutenzione, noleggio, autovetture e acquisto di buoni taxi (il limite è dato dal totale degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Misure finalizzate al contenimento di spese per locazioni passive e manutenzione ed altri costi legati all'utilizzo di immobili
Razionalizzazione delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

Tale relazione di fine mandato del Comune di Truccazzano sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013, alla Conferenza Stato-Città ed autonomie locali e, successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Lombardia della Corte dei Conti.

Truccazzano, li 27 marzo 2019

IL SINDACO
Luciano Moretti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Albertoni Franco - Presidente

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

Davoli Lauro - Componente

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

Molla Teresio - Componente

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti