

COMUNE DI Truccazzano
(Provincia di Milano)

Truccazzano, 09/02/2015

Spettabile Operatore Economico

LETTERA D'INVITO A BANDO DI GARA

OGGETTO: Gara informale mediante procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni compresa la materiale affissione dei manifesti e dei canoni patrimoniali non ricognitori per il periodo 01.04.2015-31.03.2020.

CIG: **Z5212E8E9F** .

ENTE APPALTANTE : L'Amministrazione Comunale di Truccazzano.

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio economico Finanziario n. 24 del 09/02/2015, codesto Operatore Economico è invitata a partecipare alla gara informale mediante procedura negoziata, indetta ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 30 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto, secondo le condizioni e prescrizioni previste nell'allegato capitolato d'oneri di concessione e nella presente lettera di invito.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art.83 D.Lgs. 163/2006 valutabile in base agli elementi di seguito specificati.

1. DURATA E DECORRENZA

La durata della concessione del servizio è stabilita in anni cinque , dal 01.04.2015 al 31.03.2020.

2. IMPORTO CONTRATTUALE

I servizi oggetto della concessione sono remunerati ad aggio percentuale sulla riscossione a favore del concessionario.

Il valore presunto del contratto per 60 mesi è stimato in p. 30.000,00 Iva esclusa, se dovuta, calcolato in base all'aggio del 25% a base d'asta sull'importo medio annuo degli incassi per il numero di anni di durata del servizio.

3. SICUREZZA

Il committente, in merito alla valutazione dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 del D.L.vo 81/08 e successive modificazioni e vista la determinazione dell'Autorità dei lavori pubblici n. 3/2008, non reputa necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei rischi Interferenziali (DUVRI) in quanto non si riscontrano interferenze per le quali è necessario intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre detti rischi.

Gli oneri relativi risultano essere pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare.

4. BASE DI GARA

La base di gara è costituito dalle percentuali dell'aggio, unico per tutti i servizi, che sarà offerto dal concessionario quale compenso per il servizio. Tale base di gara è fissata nella misura del 25 %.

La base di riferimento per il minimo garantito di cui all'articolo 9 del capitolato speciale d'oneri è stabilito in p.12.000,00.

5. CONTENUTI DEL SERVIZIO :

Il servizio andrà svolto secondo i contenuti e le modalità previste nel capitolato d'oneri. Nella concessione sono comprese tutte le spese occorrenti per svolgere le attività oggetto di affidamento e specificate nel capitolato d'oneri e, in particolare, quelle relative al personale necessario per la materiale affissione dei manifesti e per la rilevazione delle fattispecie imponibili sul territorio. Le spese per gli atti di accertamento nonché per quelli relativi alla fase di riscossione coattiva, ivi comprese le spese per pignoramenti, fermi beni mobili ecc., sono a carico del Concessionario, che potrà rivalersi sui contribuenti con le modalità previste dalla normativa vigente.

Il concessionario dovrà altresì attuare quanto previsto nel progetto tecnico presentato, sostenendone le relative spese.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara i soggetti partecipanti devono possedere i requisiti indicati ai seguenti punti (7.1 67.2 6 7.3).

7.1. Requisiti di ordine generale

Insussistenza delle cause di esclusione previste dal D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i, ovvero, in particolare:

- a) assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 e di situazioni di controllo di cui all'art.34 comma 2 del D.Lgs. n.163/2006 o di collegamento di cui all'art.2359 c.c. con altre concorrenti alla gara;
- b) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L.n.68 del 12.3.1999;
- c) per le Società e persone giuridiche, non essere soggette a sanzione amministrativa interdittiva del divieto di contrarre con la P.A., comminata dal Giudice penale ex art. 9 e 14 del D. Lgs. 231/01;

Trattandosi di importo a base d'asta inferiore a 150.000,00= il presente affidamento è esente al pagamento del Contributo Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture, ai sensi e per gli effetti della deliberazione dell'Autorità stessa del 03/11/2010.

7.2. Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- d) iscrizione alla C.C.I.A.A. per la medesima attività oggetto della presente concessione;
- e) iscrizione all'Albo, istituito con D.M. 289/2000 e previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97, dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, indicando anche la categoria, con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25.03.2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010. Si precisa che non sono ammesse alla gara le Imprese per le quali sia stata disposta la cancellazione o la sospensione dall'iscrizione all'albo medesimo secondo il disposto degli art. 11 e 12 del citato D.M. 289/2000;

7.3. Requisiti di capacità economico - finanziaria

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- f) Referenze bancarie : almeno due referenze bancarie ai sensi dell'art.41, comma 1, lett.a) del D.Lgs. 163/2006;
- g) Assenza di formali contestazioni per inadempienza che abbiano comportato la risoluzione contrattuale da parte dell'Ente affidatario o che abbiano rilevato il tardivo o mancato riversamento delle competenze dell'Ente.

Qualora il servizio sia eseguito da un raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o GEIE TUTTI i requisiti devono essere posseduti da ciascun componente.

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. 163/2006, anche i raggruppamenti di imprese già costituiti o costituendi, fermo restando che ogni impresa dovrà essere iscritta all'apposito Albo dei concessionari. Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possano partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena esclusione. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.

Nel caso di RTI costituiti o costituendi, la dichiarazione dei requisiti deve essere resa, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei. Inoltre dovrà essere indicato il concorrente qualificato come mandatario al quale sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza. Il medesimo stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I raggruppamenti già costituiti devono produrre il mandato collettivo speciale (irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma della scrittura privata autenticata (art. 27 comma 15 del D.Lgs. n. 163/2006). Inoltre, ciascun legale rappresentante dei candidati che costituiscono il Raggruppamento, dovranno produrre le relative dichiarazioni.

In caso di RTI di imprese, i requisiti indicati ai punti precedenti dovranno essere posseduti come segue:

- i requisiti di ordine generale di cui al punto 7.1) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento indicate come esecutrici del servizio;
- i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.2) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento indicate come esecutrici del servizio;

8. CAUZIONE

A) Provvisoria: l'impresa partecipante, dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo contrattuale di cui al punto 2.

La cauzione deve essere costituita secondo la disciplina dell'articolo 75 del D.L.vo n. 163 del 2006. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione concedente. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala, secondo quanto previsto dall'art. 75 D.Lgs. 163/2006, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta producendo copia della certificazione di qualità in suo possesso.

Tale cauzione è restituita ai non aggiudicatari entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre all'Operatore Economico aggiudicatario è restituita alla sottoscrizione del contratto di concessione.

Ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D. Lgs. 163/2006, l'offerta dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

B) Definitiva: L'aggiudicatario dovrà rilasciare una cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 14 del capitolato speciale d'oneri.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Gara informale mediante procedura negoziata, indetta ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi ex art.83 D.Lgs. 163/2006, valutata da apposita Commissione giudicatrice, in base ai seguenti elementi per un punteggio massimo complessivo di 100 punti :

- 1. Offerta tecnica di organizzazione e gestione dei servizi in affidamento max 40 punti**
- 2. Offerta economica max 60 punti**

La procedura di valutazione delle offerte prevede le seguenti fasi di esame:

La Commissione giudicatrice procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dagli Operatori Economici (busta telematica n. 1), ai fini dell'ammissibilità. In una seconda fase ed in sedute non pubbliche, la Commissione procederà all'esame delle buste contenenti il progetto tecnico di organizzazione e di gestione (busta telematica n. 2) tenendo conto degli elementi sopra specificati e riportati di seguito, per i quali la Commissione attribuirà il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato, con le modalità di seguito specificate mediante l'utilizzo della seguente tabella:

1. Offerta tecnica :

a.	Modalità di agevolazioni per il contribuente per il pagamento dei tributi con l'apertura di sportello in loco;	max punti 10
b.	Modalità di contrasto al fenomeno dell'evasione indicando in particolare: strumenti di controllo, periodicità delle rilevazioni sul territorio dei cespiti soggetti a tributo, procedure di segnalazione all'Ente.	max punti 10
c.	Procedure e tempi per la riscossione coattiva	max punti 10
d.	installazione di nuovi impianti di pubblicità, manutenzione impiantistica esistente, bacheche per comunicazioni istituzionali	Max punti 10

Per ciascun sub-elemento sopra indicato i punteggi saranno attribuiti con il seguente criterio:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1
Molto buono	da 0,8 a 0,99
Buono	da 0,6 a 0,79

Discreto	da 0,4 a 0,59
Sufficiente	da 0,2 a 0,39
Insufficiente	0

- in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica a ciascun sub-elemento di valutazione è attribuito un coefficiente **V(i)**, variabile da zero a uno, da ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica;
- per ciascun sub-elemento è effettuata la media dei coefficienti **V(i)med** attribuiti da ciascun commissario riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie delle altre offerte;
- il punteggio relativo a ciascun sub-elemento sarà attribuito con la seguente formula:

$$P = V(i)_{rip} \times P_{max}$$

- dove **V(i)rip** è, per ciascun sub-elemento, il valore medio riparametrato dell'offerta i-esima e **Pmax** è il punteggio massimo attribuibile al sub-elemento;
- il punteggio dell'offerta tecnica è determinato sommando le aliquote corrispondenti ai quattro capitoli del progetto sopra indicati.

La Commissione, senza aprire le buste contenenti l'offerta economica, formerà una graduatoria provvisoria in base ai punteggi attribuiti ai medesimi elaborati, a proprio insindacabile giudizio. In una fase successiva la Commissione, in seduta pubblica, aprirà le buste contenenti le offerte economiche (busta telematica n. C).

2. Offerta economica

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà all'assegnazione del punteggio, con la seguente modalità:

a.	Offerta economica, relativamente alle somme riscosse derivanti dall'imposta comunale sulla pubblicità, dai diritti sulle pubbliche affissioni e del canone patrimoniale non ricognitorio.	Maxpunti30
b.	Minimo garantito annuo a favore del Comune di Truccazzano per incassi relativi alle entrate derivanti dall'imposta comunale sulla pubblicità, dai diritti sulle pubbliche affissioni e del canone patrimoniale non ricognitorio.	maxpunti 30

Calcolo offerta economica :

Ag

io sulle somme riscosse (**P1**) **max punti 30**, derivanti dall'imposta comunale sulla pubblicità, dai diritti sulle pubbliche affissioni e dai canoni patrimoniali non ricognitori; (La misura dell'aggio posto a base di gara **non deve essere superiore al 25%** calcolato sulla riscossione complessiva annuale a qualsiasi titolo conseguita).

$$P1 = A1 / A1m \times 30$$

Dove: **P1** = Punteggio 1 raggiunto dal concorrente in esame

A1 = Aggio più basso offerto

A1m = Aggio offerto dal concorrente in esame

Minimo garantito annuo (**P2**) **max punti 30**.

Il punteggio sarà assegnato all'aggiudicataria in base al seguente calcolo:

Dove : **P2**= Punteggio 1 raggiunto dal concorrente esame

A1 = Minimo garantito offerto dal concorrente in esame

A1m= Minimo garantito più basso offerto

P2 = A1/ A1m X 30

Il punteggio finale relativo all'offerta economica sarà costituito dalla somma dei punteggi P1 + P2 come sopra attribuiti ai punti a e b.

Esaminate le offerte economiche, ed attribuiti i relativi punteggi, la Commissione provvederà a formare la graduatoria provvisoria sommando i punteggi delle offerte economiche e quelli riferiti al progetto tecnico.

Successivamente la Commissione procederà alla verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006. Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

10. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire al Comune di Truccazzano, per il tramite della piattaforma ARCA Lombardia ó Sintel perentoriamente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/02/2015

È ammesso l'invio cartaceo della fidejussione di cui al precedente punto 8, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/02/2015 nel caso in cui il contraente e/o l'istituto preposto all'emissione della fidejussione non sia in possesso della firma digitale.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire per il tramite della piattaforma Arca Lombardia ó Sintel, in formato digitale con estensione PDF.P7m, ovvero firmati digitalmente.

- 1. Busta telematica 01 Documentazione Amministrativa;**
- 2. Busta telematica 02-Offerta Tecnica;**
- 3. Busta telematica 03-Offerta Economica.**

A) **Dichiarazione**, rese dal legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'impresa ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, utilizzando il fac-simile "**Allegato A**" del presente invito, attestante:

- 1) di aver preso piena conoscenza e di accettare integralmente il Regolamento comunale relativo a servizio, le norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto, di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni parte;
- 2) di aver preso piena conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare degli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
- 3) che la Società è iscritta all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97 con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del DL 25.03.2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010.
- 4) che la Società è iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA con l'indicazione di numero, luogo e data di iscrizione, sede legale, durata dell'attività/data termine,

E) **Dichiarazione** di almeno due Istituti Bancari ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 163/2006 che comprovano la capacità economica _ finanziaria dell'impresa attestanti che l'impresa è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;

[1] ART. 38, comma 2-bis del Codice. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, art. 38 del codice, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. (comma introdotto dall'art. 39, comma 1) del d.l. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114) La disposizione di cui al comma 2-bis, si applica alle procedure di affidamento indette successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto[1]

La mancata presentazione della copia fotostatica della carta di identità, così come la mancata indicazione di telefono, fax, mail e altri recapiti non sono causa di esclusione, ma comporta l'obbligo di regolarizzazione entro il termine fissato dall'Amministrazione, pena l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione procederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dall'affidatario in sede di offerta, ai sensi e agli effetti del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione ha facoltà di procedere al controllo di cui sopra anche nei confronti degli altri concorrenti, ai sensi e agli effetti del D.P.R. 445/2000.

BUSTA telematica 2) contrassegnata con la dicitura **02 - Offerta Tecnica**, nella quale dovranno essere evidenziati gli elementi necessari per l'attribuzione dei punteggi evidenziati nel precedente paragrafo dedicato ai criteri di aggiudicazione dell'appalto.

La ditta dovrà quindi presentare :

- Progetto gestionale del servizio, con particolare attenzione a tutte le voci di giudizio rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio (Criteri di aggiudicazione);

BUSTA telematica 3) contrassegnata con la dicitura **03 - Offerta Economica**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale deve essere contenuta l'offerta economica, in bollo (da p. 16,00), redatta come da fac simile 0 Allegato B e sottoscritta dal legale rappresentante o altro soggetto abilitato ad impegnare validamente l'impresa.

12. PROCEDURA DI GARA

Il giorno 26/02/2015 in seduta pubblica presso la sede Municipale si procederà all'apertura della busta telematica 01-Documentazione Amministrativa ed alla verifica di regolarità della documentazione ivi contenuta.

La Commissione, dopo averne verificato il contenuto in seduta pubblica, procederà in seduta riservata alla valutazione del contenuto della busta telematica 02-Offerta Tecnica in seduta riservata ed alla attribuzione dei relativi punteggi.

La busta telematica 03-Offerta Economica verrà aperta in seduta pubblica (di cui data, ora e luogo saranno comunicati alle imprese partecipanti) dopo aver comunicato ai rappresentanti delle imprese partecipanti i punteggi relativi al progetto tecnico e alle referenze.

Successivamente verrà determinata l'offerta economicamente più vantaggiosa previa applicazione di quanto prescritto in materia di offerta anormalmente bassa dalla normativa vigente in materia.

Nel caso in cui si verificano parità di punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

La Commissione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua da parte della stazione appaltante.

Alle sedute pubbliche di gara è consentito la partecipazione dei legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

13. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Sono escluse dalla gara le offerte secondo quanto previsto dall'art. 46 del Codice dei Contratti Pubblici.

14. VERIFICA DEI REQUISITI

L'Ente procederà alla verifica dei requisiti mediante acquisizione della documentazione prevista all'art. 41 del Codice dei Contratti.

15. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

La Commissione di gara aggiudicherà provvisoriamente il servizio in oggetto al concorrente che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 verrà data notizia dell'avvenuta aggiudicazione all'Operatore Economico aggiudicatario ed agli altri concorrenti mediante invio di comunicazione all'indirizzo indicato.

Il verbale di gara non costituisce contratto; l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine possesso dei requisiti prescritti.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte dell'Operatore Economico aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

Il Comune provvederà successivamente, con apposito provvedimento, all'aggiudicazione definitiva al concorrente aggiudicatario e alla successiva sottoscrizione del contratto di affidamento del servizio. Il contratto verrà stipulato comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di avvenuta aggiudicazione, ai sensi dell'art. 11 comma 10 del D.Lgs. n. 163/2006.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dalla data di svolgimento della gara.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm. il Concessionario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge stessa, pena la risoluzione del contratto. Nei termini previsti dovranno essere fornite tutte le informazioni sui conti dedicati, previste dal comma 7 dell'art. 3 della L. 136/2010. Il codice identificativo di gara (CIG) riferito al servizio in oggetto è il seguente **Z5212E8E9F**: tutte le transazioni finanziarie, riferite alla concessione in oggetto, dovranno sempre riportare il suddetto codice identificativo di gara. Prima di dar corso alla stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre la

documentazione specificatamente richiesta al Comune, compilato e sottoscritto e la documentazione comprovante il deposito cauzionale definitivo.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Ente producendo i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva.

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare anticipatamente le spese contrattuali il cui ammontare sarà comunicato direttamente dai singoli Comuni; dopo la stipulazione seguirà il conguaglio delle spese contrattuali; tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a suo carico.

16. ALTRE INFORMAZIONI

La presente lettera d'invito e tutti i suoi allegati costituiscono legge speciale della procedura di gara, che il concorrente si obbliga a conoscere e a rispettare in tutte le sue parti.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata; Si precisa che l'aggiudicazione non determina obbligo a contrarre. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara. Il titolare del trattamento è la Stazione appaltante; il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Economico Finanziario del Comune di Truccazzano, Via G.Scotti 50, 20060 Truccazzano.

Per quanto non specificato si rimanda alle clausole contenute nel capitolato d'oneri rimesso in allegato.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 D.P.R. 30.12.1982, n. 955.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Economico Finanziario del Comune di Truccazzano: Rag. Viviana Cerea

Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere al Servizio Economico Finanziario del Comune di Truccazzano, Rag. Elena Bettoni -Tel. 0295997733 mail elena.bettoni@comune.truccazzano.mi.it.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
Economico Finanziario
Rag. Viviana Cerea

ALLEGATI:

- Capitolato d'oneri di concessione e relativi allegati
- Modello "Allegato A" Istanza di partecipazione
- Modello "Allegato B" per offerta economica

Si precisa che i regolamenti e le tariffe dell'imposta di pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni sono inviati solo all'indirizzo di posta elettronica certificata a mezzo documento informatico in formato pdf o consegnati a mano previa richiesta anticipata.