



COMUNE DI TRUCCAZZANO

*Città Metropolitana di Milano
Via G. Scotti 50, CAP 20060*

ORIGINALE

Numero : 17

Data 18-05-2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE RELATIVO
ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 EX ART. 227 DEL D.LGS. 267/2000 S.M.I. E
REDATTO EX D.LGS. 118/2011 S.M.I.**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno **duemilaventidue** addì **diciotto** del mese di **maggio** alle ore 21:00, in TRUCCAZZANO, nella sala consiliare del Palazzo Comunale, si è riunito in seduta pubblica il Consiglio Comunale in Sessione Ordinaria di 1[^] convocazione.

All'appello risultano:

Franco De Gregorio	Presente	Presidente
Melania Margarito	Presente	Vicesindaco
Angelo Bonetti	Presente	Consigliere
Melissa Pesenti	Presente	Consigliere
Karin Cattaneo	Presente	Consigliere
Rodolfo Geppert	Presente	Consigliere
Piergiorgio Buratti	Presente	Consigliere
Massimo Valter Mascaretti	Assente	Consigliere
Gabriella Galleani	Presente	Consigliere
Fabio Oscar Talenti	Presente	Consigliere
Raissa Almeida	Assente	Consigliere
Cristian Vallefucio	Assente	Consigliere
Pietro Pavesi	Presente	Consigliere

Sono così presenti n° 10 Consiglieri su n° 13 assegnati e in carica. Partecipa il Segretario Comunale **dott.Diego Carlino** che cura la verbalizzazione del presente atto.

Assume la presidenza il Sindaco Franco De Gregorio, il quale, riscontrata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATE le disposizioni contenute al titolo VI, parte II, del D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 227 e successivi che disciplinano le modalità di redazione del rendiconto dell'esercizio e di rendicontazione dei risultati raggiunti;

VISTO ed **ESAMINATO** il rendiconto dell'entrata e della spesa di questo Ente reso dal Tesoriere del Comune per l'esercizio finanziario dell'anno 2021 – Cassa Rurale BCC Treviglio con sede in Via C. Carcano 6 – 24047 Treviglio (BG), acquisito agli atti del Comune di Truccazzano entro i termini previsti dalla vigente normativa, ossia entro il 31/01/2022;

VISTO il bilancio di previsione per il periodo 2022–2024 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 15/03/2022 e le successive variazioni, nonché l'assestamento di bilancio e la verifica del permanere degli equilibri generali del bilancio approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 29 del 27/07/2021;

ACCERTATO che sono state esattamente riportate le risultanze del conto dell'esercizio precedente confrontando i dati con gli atti presenti di contabilità presenti nell'applicativo informatico in uso nell'Ufficio Ragioneria del Comune di Truccazzano;

VISTA la relazione della Giunta Comunale prevista al comma 6 dell'art. 151 e dall'art. 231 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, approvata, unitamente allo schema di rendiconto, alla relazione illustrativa/nota integrativa e suoi allegati, con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 in data 26/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

EVIDENZIATO che dalle risultanze del conto del bilancio 2021 il risultato di amministrazione accertato al 31/12/2021 è pari ad € 2.764.604,83 così composto:

- € 732.148,14 parte accantonata;
- € 721.072,47 parte vincolata;
- € 174.914,83 parte destinata agli investimenti;
- € 1.136.469,59 parte disponibile.

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi lasciati iscritti in bilancio alla data del 31.12.2021, a seguito delle operazioni di riaccertamento approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 9 dell'08/04/2022, effettuate sulla scorta della ricognizione operata da ogni Responsabile di Settore e approvate con proprie determinazioni, depositate agli atti del rendiconto di gestione 2021;

DATO ATTO:

- che il rendiconto del precedente esercizio finanziario dell'anno 2020 è stato regolarmente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 17/06/2021, esecutiva ai sensi di legge;
- nel corso della gestione dell'esercizio finanziario 2021 non sono stati rilevati eventi ed elementi modificativi degli equilibri generali di bilancio tali da richiedere provvedimenti amministrativi di riequilibrio;
- che la gestione del bilancio 2021 è stata regolare e che, come innanzi evidenziato, è stata eseguita dai Responsabili di Settore dell'Ente la ricognizione dei residui attivi e

passivi da mantenere iscritti nel conto del bilancio in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 189 e 190 del D.Lgs. 267/2000;

- che alla data del 31.12.2021 non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 – TUEL, così come da dichiarazioni rese dai Responsabili di Settore, conservate agli atti;
- che alla data del 31.12.2021 è stata confermata la presenza di un contenzioso e, in ragione della probabilità di soccombere, è stato mantenuto il conseguente accantonamento;
- che gli agenti contabili e i consegnatari dei beni, appositamente nominati, hanno reso il conto della propria gestione e che si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni dell'Ente al 31.12.2021 che presenta le risultanze rilevabili dal Conto del Patrimonio;
- che la verifica dei limiti di spesa del personale dipendente e del salario accessorio viene effettuata dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana a seguito del trasferimento da parte del Comune di tutte le funzioni di bilancio e di tutto il personale dipendente con decorrenza 01/11/2016;
- che dai parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, risulta che l'Ente non è in condizione strutturalmente deficitario, come da tabella di verifica allegata al rendiconto 2021;
- che sono state rispettate le riduzioni previste dal D.L. 78/2010 di cui:
 - a) all'art. 6 commi 7-8-9 relativamente alle spese per consulenze, spese di rappresentanza, relazioni pubbliche;
 - b) all'art. 6 comma 13 del DL. 78/2010 per la formazione, acquisto autovetture e noleggio;
- il rendiconto 2019 e i relativi allegati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri, nel rispetto del vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO INOLTRE CHE:

- oltre al conto del bilancio, che riporta le risultanze finanziarie dell'ente, il rendiconto di gestione comprende il conto economico e lo stato patrimoniale che rappresentano rispettivamente le evidenze economiche e patrimoniali dell'ente;
- il totale dell'attivo e del passivo patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 21.380.644,48;
- il totale del patrimonio netto rilevato nel passivo dello Stato patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 14.876.263,28;
- il risultato economico negativo, pari ad € -478.989,56, riportato alla voce III – risultato economico d'esercizio dello Stato Patrimoniale passivo dell'anno 2021, sarà portato in diminuzione della voce II - Riserve, del presente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000 ed il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTA la relazione del Collegio dell'Organo di Revisione dei Conti, allegata al presente provvedimento, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente e attesta la corrispondenza dei dati del rendiconto della gestione 2021 del Tesoriere con quelli delle scritture contabili dell'Ente;

VISTO il parere favorevole per la regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio finanziario reso ai sensi dell'art. 49 del TUEL, nonché parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis in ordine alla regolarità amministrativa e contabile;

CON LA SEGUENTE VOTAZIONE, espressa in forma palese per alzata di mano:

Consiglieri presenti n.10

Consiglieri votanti n.8

Voti favorevoli n.8

Voti contrari n. zero

Consiglieri astenuti n.2 (Talenti e Pavesi)

D E L I B E R A

- 1) **DI APPROVARE** il Rendiconto della gestione del Comune di Truccazzano per l'esercizio finanziario 2021, che comprende il conto del bilancio e il conto del patrimonio, nonché la relazione illustrazione dei dati consuntivi, come riportato nel materiale allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI APPROVARE** le risultanze del conto del bilancio 2021 che rileva un risultato di amministrazione accertato al 31/12/2021 di € 2.764.604,83 così composto:
 - € 732.148,14 parte accantonata;
 - € 721.072,47 parte vincolata;
 - € 174.914,83 parte destinata agli investimenti;
 - € 1.136.469,59 parte disponibile.
- 3) **DI VINCOLARE** una quota dell'avanzo libero di amministrazione, pari ad € 260.000,00, e destinarla al cd. "caro bollette" al fine di garantire l'equilibrio di bilancio in virtù delle stime di consumo, e quindi di costo, comunicate all'Ente. La somma *de qua* sarà assoggettata ad un vincolo cautelativo e prudenziale, in attesa di recepire anche il successivo (ed eventuale) trasferimento statale di ristoro;
- 4) **DI DARE ATTO:**
 - che il rendiconto del precedente esercizio finanziario dell'anno 2020 è stato regolarmente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 17/06/2021, esecutiva ai sensi di legge;
 - nel corso della gestione dell'esercizio finanziario 2021 non sono stati rilevati eventi ed elementi modificativi degli equilibri generali di bilancio tali da richiedere provvedimenti amministrativi di riequilibrio;
 - che la gestione del bilancio 2021 è stata regolare e che, come innanzi evidenziato, è stata eseguita dai Responsabili di Settore dell'Ente la ricognizione dei residui attivi e passivi da mantenere iscritti nel conto del bilancio in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 189 e 190 del D.Lgs. 267/2000;
 - che alla data del 31.12.2021 non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 – TUEL, così come da dichiarazioni rese dai Responsabili di Settore, conservate agli atti;
 - che alla data del 31.12.2021 è stata confermata la presenza di un contenzioso e, in ragione della probabilità di soccombere, è stato mantenuto il conseguente accantonamento;

- che gli agenti contabili e i consegnatari dei beni, appositamente nominati, hanno reso il conto della propria gestione e che si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni dell'Ente al 31.12.2021 che presenta le risultanze rilevabili dal Conto del Patrimonio;
- che la verifica dei limiti di spesa del personale dipendente e del salario accessorio viene effettuata dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana a seguito del trasferimento da parte del Comune di tutte le funzioni di bilancio e di tutto il personale dipendente con decorrenza 01/11/2016;
- che dai parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, risulta che l'Ente non è in condizione strutturalmente deficitario, come da tabella di verifica allegata al rendiconto 2021;
- che sono state rispettate le riduzioni previste dal D.L. 78/2010 di cui:
 - c) all'art. 6 commi 7-8-9 relativamente alle spese per consulenze, spese di rappresentanza, relazioni pubbliche;
 - d) all'art. 6 comma 13 del DL. 78/2010 per la formazione, acquisto autovetture e noleggio;
- il rendiconto 2019 e i relativi allegati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri, nel rispetto del vigente regolamento di contabilità;
- dello svincolo operato dal Consiglio Unione circa il vincolo di destinazione rappresentato nell'allegato al rendiconto 2021 UCLAM delle risorse pari ad € 300.000,00 e dirette alla realizzazione dello "spogliatoio a servizio dei campi da tennis" e di destinarle alla realizzazione di altri investimenti che saranno individuati nello specifico dall'Amministrazione, tra cui il completamento del campo da basket, demandando al Responsabile del Settore Finanziario gli adempimenti conseguenti;

5) DI DARE ATTO INOLTRE CHE:

- oltre al conto del bilancio, che riporta le risultanze finanziarie dell'ente, il rendiconto di gestione comprende il conto economico e lo stato patrimoniale che rappresentano rispettivamente le evidenze economiche e patrimoniali dell'ente;
 - il totale dell'attivo e del passivo patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 21.380.644,48;
 - il totale del patrimonio netto rilevato nel passivo dello Stato patrimoniale alla data del 31/12/2021 ammonta a € 14.876.263,28;
 - il risultato economico negativo, pari ad € -478.989,56, riportato alla voce III – risultato economico d'esercizio dello Stato Patrimoniale passivo dell'anno 2021, sarà portato in diminuzione della voce II - Riserve, del presente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) **DI APPROVARE** che il risultato economico negativo dell'esercizio 2021 di € 478.989,56, riportato alla voce III – risultato economico d'esercizio dello Stato Patrimoniale passivo dell'anno 2021, sarà portato in diminuzione della voce II - Riserve, del presente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;
- 7) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Finanziario la trasmissione della documentazione relativa al presente rendiconto alla Corte Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D. Lgs 267/2000 e alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche – BDAP e, al Tesoriere del Comune di Truccazzano Banca di Credito Cooperativo di Milano con sede in Carugate (MI), nonché alla pubblicazione nella sezione trasparenza del sito internet istituzionale del Comune di Truccazzano;

- 8) **DI DARE ATTO**, infine, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Milano, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo on line;

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON LA SEGUENTE E SEPARATA VOTAZIONE, espressa in forma palese per alzata di mano:

Consiglieri votanti n.8

Voti favorevoli n.8

Voti contrari n. zero

Consiglieri astenuti n.2 (Talentini e Pavesi)

DI DICHIARARE l'immediata eseguibilità del provvedimento di cui trattasi, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 134, comma IV, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti di legge, tra i quali la trasmissione della documentazione alla Corte dei Conti ed alla Banca Dati Amministrazioni pubbliche (BDAP);

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente/Il Sindaco
Franco De Gregorio

Il Segretario Comunale
dott.Diego Carlino