



COMUNE DI TRUCCAZZANO

*Città Metropolitana di Milano
Via G. Scotti 50, CAP 20060*

Polizia Locale

Determinazione N. 7 DEL 15-01-2025

Registro Generale n. 16 del 15-01-2025

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER IL NOLEGGIO DI UNA MULTIFUNZIONE PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI TRUCCAZZANO ANNO 2025 CIG. B52FCF564B

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5

VISTI:

- l'art. 109 del TUEL 267/2000;
- il decreto n. 9 del 23.12.2024 del Sindaco del Comune di Truccazzano con cui si assegna la Posizione Organizzativa per il Settore 5–Polizia Locale Protezione civile al Dr.Federico Domenico Ornaghi, con delega delle funzioni dirigenziali di cui all'art.107 c. 2 del D. Lgs.267/2000;

RICHIAMATI:

- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Truccazzano approvato con la delibera di Giunta n. 10 del 5 febbraio 2014;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Truccazzano approvato con delibera di Giunta n. 100 del 2013;
- Lo Statuto del Comune di Truccazzano;

La deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20.12.2024 di approvazione del bilancio di previsione anni 2025/2027;

La deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 20.12.2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Truccazzano n. 24 del 19.06.2023, con cui è stata dichiarata la volontà di recedere dall'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana con decorrenza 01/01/2024 pervenuta al protocollo dell'Unione n. 7594/2023;

RICHAMATE le deliberazioni del consiglio comunale di Truccazzano e del consiglio Unione con cui è stata approvata la “Convenzione per lo svolgimento associato delle funzioni di Polizia Locale, Protezione Civile, servizio notificazioni e messo comunale tra l’Unione Adda Martesana e il Comune di Truccazzano;

DATO ATTO che, non essendoci stato il rinnovo della Convenzione sopra citata scaduta il 31.12.2024, a gennaio 2025 il Comune di Truccazzano espleta il servizio di Polizia Locale non più in regime di convenzione;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 84 del 28.10.2024 nella quale si approvava il protocollo di intesa tra il Comune di Truccazzano e l’Unione Adda Martesana per la gestione dei beni del Comando di Polizia;

CONSIDERATO che nell’approvazione del protocollo di cui sopra, le attrezzature multifunzione presenti nel Comando di Polizia Locale risultavano in competenza all’Unione;

RISCONTRATO che al 1.01.2025 il Settore 10 del Comune di Truccazzano, che ha in competenza il servizio di Polizia Locale e Notifiche, è distaccato rispetto alla sede centrale del Comune di Truccazzano in via Scotti 50 ed allo stesso tempo è sprovvisto dell’attrezzatura multifunzione essenziale alla continuità del servizio pubblico in competenza al Settore 10;

RITENUTO opportuno, per quanto appena sopra esposto, dotare il Settore 10 del Comune di Truccazzano di una multifunzione in modo tale che lo stesso settore possa continuare a garantire i servizi prestati alla cittadinanza evitando gravose interruzioni;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l’assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all’art. 48 comma 2 del d.lgs 36/2023;

VISTO l’art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi..... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”*;

CONSTATATO che convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto non garantiscono una fornitura immediata e pertanto causerebbero un serio e grave problema logistico al Settore 5 che non potrebbe stampare e scansionare documenti utili al quotidiano servizio pubblico svolto dal Settore;

DATO ATTO che l’art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore

a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO altresì che l'art. 50 comma 4 del codice prevede la possibilità di utilizzare il criterio del minor prezzo per gli appalti sotto soglia;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico o dei sistemi telematici delle centrali regionali di riferimento per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

DATO ATTO che a seguito di una indagine rivolta all'offerta, esperienza e disponibilità immediata di un operatore economico per il servizio in oggetto, la ditta DIGILAND SRL, via dell'Artigianato 1- Rivolta d'Adda (CR) c.f./P.iva 02813510167 ha offerto il prodotto/servizio sopra richiesto;

CONSTATATO che:

- in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal d.lgs 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché già per altri comuni ha garantito fattivi servizi;

RITENUTO pertanto di affidare l'appalto al citato operatore poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione versata in atti. Inoltre, il bene/servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

CONSTATATO che il prezzo praticato è per un totale di € 688.00 (€ Seicentottantotto/00) – IVA al 22% € 151.36 (€ Centocinquantuno/36) – totale spesa IVA inclusa € 839.36 (€ ottocentotrentanove/36);

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto l'affidamento in oggetto tratta di servizi di mera fornitura di materiale. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico;

DATO ATTO che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di: fornire l'attrezzatura multifunzione essenziale a tutte le attività di ufficio svolte dal Settore 5 del Comune di Truccazzano che, se fosse privo di tale strumento causerebbe ritardi se non interruzioni dei servizi pubblici in favore della cittadinanza;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di una multifunzione essenziale alle attività di polizia e di messo;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio dell'affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50 comma 4 del d.lgs n. 36/2023;

ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. n. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*", nonché il "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Truccazzano*" approvato con delibera di Giunta n. 100 del 2013;

DETERMINA

- 1) di affidare il servizio in oggetto, per le ragioni espresse in premessa, per l'importo € 688.00 (€ Seicentottantotto/00) – IVA al 22% € 151.36 (€ Centocinquantuno/36) – totale spesa IVA inclusa € 839.36 (€ ottocentotrentanove/36) a favore della ditta DIGILAND SRL, via dell'Artigianato 1- Rivolta d'Adda (CR) c.f./P.iva 02813510167;
- 2) di impegnare ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 la somma di € 839.36 (€ ottocentotrentanove/36) in favore di DIGILAND SRL, via dell'Artigianato 1- Rivolta d'Adda (CR) c.f./P.iva 02813510167, imputandola sul cap. 1812- **SPESE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORI E STAMPANTI A SERVIZIO DELLA POLIZIA LOCALE - codice 03.01-1.03.02.07.008**;
- 3) di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito dal Regolamento di contabilità e del servizio di economato e di provveditorato deliberato dal Consiglio del Comune di Truccazzano il giorno 29.11.2021 con n. 40;
- 4) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del DUVRI

5) di dare atto che la presente procedura è identificata, ai sensi della legge n. 136/2010 e del D. Lgs. 36/2023 s.m.i. con il Codice Identificato Gara (CIG) B52FCF564B ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 e del monitoraggio dei contratti pubblici;

6) di dare atto che il Codice Univoco di Fatturazione dell'Ente è **UF6VWZ**;

7) di dare atto della verifica d'ufficio relativamente alla regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, come desumibile dal DURC on-line che risulta essere regolare ed in corso di validità;

8) di approvare la documentazione di verifica relativa all'idoneità professionale e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentata dall'OE, presenti in atti ed elencabili come segue:

- Allegato 1 - Dichiarazione costi sicurezza
- Allegato 2 - Dichiarazione di assenza conflitto di interessi
- Allegato 3 - Dichiarazione estremi di pagamento_tracciabilità
- Allegato 4 – Durc;
- Allegato 5 - Identific_titolare eff_OE
- Allegato 6 - Informativa privacy
- Allegato 7 - Patto di integrità
- Allegato 8 – Dichiarazione unica
- Allegato 9 – Dichiarazione anti-pantouflage
- Allegato 10 - Schema di lettera contratto semplificato
- Allegato 14 – Preventivo di spesa

6) di disporre la nomina del RUP ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 nella persona del Dr. Federico Ornaghi

7) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d-lgs n. 36/2023;

8) di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione contemplata dall'art. 50, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023;

Il Responsabile Polizia Locale
Federico Domenico Ornaghi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, esprime parere

Favorevole

Truccazzano, 15-01-2025

Il Responsabile Polizia Locale
Federico Domenico Ornaghi

Firmata digitalmente di sensi del D.Lgs. n. 82/2005