



Comune di Truccazzano

Città Metropolitana di Milano

Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane

AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL' INTERNO DELLE AREE RISERVATO AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI TRUCCAZZANO RELATIVE ALL'ANNO 2025 – DECORRENZA ECONOMICA 01 GENNAIO 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO e RISORSE UMANE

In attuazione della propria determinazione n. 32 del 26/05/2026 di approvazione dell'avviso.

Visto l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

Visto l'art. 14, CCNL Funzioni locali 2019-2021 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area;

Dato atto che in data 16 dicembre 2024 è stato sottoscritto per il Comune di Truccazzano il CCI relativo al triennio 2024 – 2026 il quale stabilisce di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche nell'Area, individuando il numero massimo di progressioni attivabili per ciascuna Area, ai sensi della Tabella A, allegata al CCNL 16 novembre 2022;

Visto l'accordo economico per l'anno 2025 sottoscritto dalle delegazioni trattanti in data 11/12/2025;

RENDE NOTO

Che è indetta la selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2025, destinate al personale Comune di Truccazzano

1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Il numero di dipendenti aventi titolo al differenziale stipendiale è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate annualmente sulla base di quanto stabilito dall'art. 7 dell'accordo di integrativo sottoscritto in data 16 dicembre 2024, riportato nella tabella sottostante:

Area	Aventi diritto	Passaggi 50%
FUNZIONARI CON EQ	2	1
ISTRUTTORI	3	2
OPERATORI ESPERTI	1	1

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Concorrono alla selezione i dipendenti in servizio al primo gennaio 2025 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizioni di comando o distacco presso altri Enti, che negli ultimi tre anni non hanno beneficiato di alcuna progressione economica. Per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.

Non possono partecipare alla selezione i dipendenti che sono stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione, a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa. Laddove, alla scadenza delle presentazioni delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri specifici utilizzati per predisporre la graduatoria finale al riconoscimento della P.E.O. all'interno dell'area di appartenenza sono i seguenti:

a. Valutazione della performance del triennio precedente

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore.

b. Esperienza professionale

Si intende l'anzianità maturata nel medesimo profilo o equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31/12 dell'anno precedente all'attivazione dell'istituto.

Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito secondo la seguente formula:
$$\text{Punteggio} = (\text{punteggio max}) \times (\text{n. anni e frazioni di anno di anzianità del candidato}) / (\text{n. anni o frazioni di anno anzianità più elevata tra i candidati ammessi all'interno della stessa area}).$$

c. Competenze professionali

Numero e tipologia di incarichi attribuiti nel triennio antecedente la decorrenza della progressione nonché i titoli e le abilitazioni professionali conseguite fino alla data di decorrenza dell'attribuzione economica e giuridica della P.E.O., purché attinenti alle attività e funzioni del Comune:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Attribuzione specifiche responsabilità ex art. 70 quinquies comma 1 CCNL 21/05/2018 e art. 84 CCNL 2019/2021/indennità di funzione art. 97 CCNL 2019/2021	5 punti
Incarico di sostituzione responsabile, mansioni superiori	4 punti
Responsabile di Posizione Organizzativa/incarichi di elevata qualificazione per un periodo non inferiore ad anni 1	7 punti

Attività lavorativa svolta presso altri enti/aziende private debitamente autorizzata ed attinenti al profilo ricoperto nell'ente per un periodo non inferiore a 60 giorni	5 punti
---	---------

AREA ISTRUTTORI	
Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore	
TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea triennale	2 punti
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono al Laurea triennale)	3 punti
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o titoli post universitari (es. master I e II livello/ corso di specializzazione/dottorati di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
AREA FUNZIONARI EQ	
Titolo di accesso: laurea triennale	
TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea specialistica, Laurea Magistrale o vecchio ordinamento	3 punti
Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o titoli post-universitari (es. master I e II livello/ corso di specializzazione/ dottorati di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti

d. Formazione della graduatoria e criteri di priorità

Ai fini dell'attribuzione del punteggio necessario al riconoscimento di un differenziale stipendiale i criteri individuati sopra illustrati sono così ponderati:

- valutazione della performance del triennio precedente (2022-2023-2024): peso 40 punti;
- esperienza professionale: peso 40 punti
- competenze professionali: peso 20 punti

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi dei precedenti punti 3a, 3b e 3c.

Ai dipendenti che non abbiano MAI conseguito progressioni economiche è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto come segue:

Mai attribuita una progressione dal Comune di Truccazzano	+3%
---	-----

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento.

La disciplina contrattuale di legge dispone che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione vigente.

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale.

4. CRITERI IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO

Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- a) minor numero di progressioni economiche effettuate;
- b) maggior anzianità nell'ente;
- c) maggiore età anagrafica

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alle P.E.O. ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

5. INDICAZIONI OPERATIVE

Valutazione

Nel modulo di domanda di partecipazione alla procedura di attribuzione del differenziale stipendiale, il cui modello è allegato al presente Bando, è necessario indicare il punteggio relativo alle risultanze delle schede di valutazione della performance individuale nel triennio che precede l'anno in cui si avviano le procedure.

L'Ufficio personale svolgerà successivamente le necessarie verifiche rispetto a quanto dichiarato.

Esperienza professionale

Nel modulo di domanda andrà indicata l'esperienza professionale maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, in altri Enti diversi dal Comune di Truccazzano, che siano del medesimo o di altri comparti.

L'Ufficio personale svolgerà successivamente le necessarie verifiche rispetto a quanto dichiarato.

Ultima progressione

Nel modulo di domanda dovrà essere indicato l'anno (con data di decorrenza) in cui è stata effettuata l'ultima progressione orizzontale.

6. FORMAZIONE

Corsi di formazione:

I corsi di formazione svolti e certificati vanno elencati nella domanda di partecipazione alla procedura. Vanno indicati TUTTI i corsi, (con esclusione, dei corsi di formazione la cui frequenza è obbligatoria per tutti i dipendenti). Gli attestati vanno allegati al modulo di domanda.

Titoli di studio ulteriori

Indicare gli eventuali titoli di studio ulteriori o la frequentazione di corsi formativi e/o specializzazione post diploma allegando i certificati e /o gli attestati ottenuti. Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso.

7. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

Le progressioni economiche (differenziali stipendiali) all'interno delle Aree professionali sono riconosciute a far data dal **1° GENNAIO 2025**.

8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il modulo di domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal candidato, con allegata copia del documento di identità, dovrà pervenire al protocollo del Comune di Truccazzano per via telematica tramite posta elettronica all'indirizzo comune.truccazzano.mi@legalmail.it oppure con consegna a mano, all'Ufficio protocollo, presso la sede del Comune di Truccazzano **entro le ore 23:59 del giorno 10/06/2026**.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000 n. 445.

9. RICORSI

Gli interessati possono presentare istanza di riesame del proprio punteggio mediante istanza scritta da presentare al Segretario Comunale, entro detto termine (5 gg).

Trascorso tale termine, il segretario comunale, esaminata l'istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria entro i successivi 5 gg., rendendola definitiva.

In caso di assenza del Segretario Comunale, vi provvede il responsabile apicale del Servizio Personale.

10. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Truccazzano, sul sito internet <https://www.comune.truccazzano.mi.it/> nella Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

11. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, per quanto applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Funzioni Locali nonché la normativa vigente.

Ogni ulteriore informazione e/o chiarimento necessari potranno essere richiesti all'Ufficio Personale del Comune di Truccazzano.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

Il trattamento è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dell'Ente, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il mancato conferimento di tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

Titolare del trattamento è il Comune di Truccazzano.

Responsabile del trattamento è il Dott. Albani Francesco, Responsabile del Settore Finanziario e Risorse Umane.

Truccazzano, 26/05/2026

**II RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZARIO E RISORSE UMANE
Dott. Albani Francesco**

(documento firmato digitalmente ai sensi di legge)

Allegati al presente bando:

- modulo di domanda di partecipazione