ALL'UFFICIO COMUNALE SEGRETERIA
Via G.Scotti, 50
20060 TRUCCAZZANO
segreteria@comune.truccazzano.mi.it

servizidemografici@comune.truccazzano.mi.it

La sottoscritta/Il sottoscritto ……

residente in ……

Via ……

Tel……

C H I E D E

Di poter celebrare matrimonio/unione civile presso:
□ la Sala Consiliare – Via G.Scotti n.50 – Truccazzano

il giorno ……alle ore……..

Per quanto sopra si impegna ad effettuare un versamento di :
□ residenti € 200,00
□ non residenti € 400,00
□ maggiorazione di € 100,00 in caso di matrimonio nei giorni festivi

mediante versamento presso **"Tesoreria Comune di Truccazzano (MI)"**
Iban: *IT93F0538757080000049417019*, indicando come causale **" pagamento celebrazione matrimonio/unione civile casa comunale Truccazzano"**.

* * * * * * * * * * * * *

C H I E D E

Di poter celebrare matrimonio/unione civile al di fuori della casa comunale come stabilito nella deliberazione della Giunta Comunale n.24 del 28 febbraio 2018;

Di scegliere quale luogo:
□ il Castello di Corneliano – piazza Gallarati Scotti

□ l'Antico Podere di Rezzano – Via Santuario

il giorno ……

alle ore……..

Per quanto sopra si impegna ad effettuare un versamento di :
□ residenti € 600,00
□ non residenti € 700,00
□ maggiorazione di € 100,00 in caso di matrimonio nei giorni festivi

mediante versamento presso **"Tesoreria Comune di Truccazzano (MI)"**
Iban: *IT93F0538757080000049417019* , indicando come causale **"pagamento celebrazione matrimonio/unione civile fuori casa comunale".**

……
firma